

# **UILDM LAZIO ONLUS**

**Sede in Via Prospero Santacroce 5 - ROMA  
Codice Fiscale 80108650583 , Partita Iva 02124491008  
Iscrizione al Registro Imprese di ROMA  
N. REA 1383240**

## **BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2021**

**Composto da:**

- **Modello A - Stato Patrimoniale**
- **Modello B - Rendiconto Gestionale**
- **Modello C - Relazione di missione**
- **Relazione Area Servizi Integrazione Sociale**
- **Relazione Area Comunicazione e Immagine**
- **Preventivo Economico anno 2022**
- **Relazione del Revisore Unico dei Conti**

## Modello A

<b>STATO PATRIMONIALE ATTIVO</b>		<b>31/12/2021</b>
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali		
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili		1.822
Totale immobilizzazioni immateriali		1.822
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati		3.626.938
2) impianti e macchinari		2.422
3) attrezzature		3.363
4) altri beni		31.761
5) immobilizzazioni in corso e acconti		947.521
Totale immobilizzazioni materiali		4.612.005
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in		
c) altre imprese		488.851
Totale partecipazioni		488.851
Totale immobilizzazioni finanziarie		488.851
Totale immobilizzazioni (B)		5.102.678
<b>C) Attivo circolante</b>		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo		3.007
Totale rimanenze		3.007
II - Crediti		
1) verso utenti e clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo		277.974
Totale crediti verso utenti e clienti		277.974
6) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo		100.000
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore		100.000
9) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo		6.057
Totale crediti tributari		6.057
12) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo		37.267
esigibili oltre l'esercizio successivo		0
Totale crediti verso altri		37.267
Totale crediti		421.298
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
3) altri titoli		2.320.921
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		2.320.921
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali		336.340
3) danaro e valori in cassa		4.888
Totale disponibilità liquide		341.228
Totale attivo circolante (C)		3.086.454
<b>D) Ratei e risconti attivi (D)</b>		<b>6.006</b>
<b>Totale attivo</b>		<b>8.195.138</b>

**STATO PATRIMONIALE PASSIVO****31/12/2021****A) Patrimonio netto**

I - Fondo di dotazione dell'ente	6.567.247
II - Patrimonio vincolato	
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	488.851
Totale Patrimonio vincolato	488.851
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	-241.908
Totale patrimonio netto (A)	6.814.190

**C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato (C)****116.142****D) Debiti**

1) debiti verso banche	
esigibili oltre l'esercizio successivo	434.270
Totale debiti verso banche	434.270
7) debiti verso fornitori	
esigibili entro l'esercizio successivo	57.639
esigibili oltre l'esercizio successivo	2.584
Totale debiti verso fornitori	60.223
9) debiti tributari	
esigibili entro l'esercizio successivo	5.689
Totale debiti tributari	5.689
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	
esigibili entro l'esercizio successivo	10.358
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	10.358
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	
esigibili entro l'esercizio successivo	9.287
esigibili oltre l'esercizio successivo	7.481
Totale debiti verso dipendenti e collaboratori	16.768
12) altri debiti	
esigibili entro l'esercizio successivo	11.698
esigibili oltre l'esercizio successivo	715.271
Totale altri debiti	726.969
Totale debiti (D)	1.254.277

**E) Ratei e risconti passivi (E)****10.529****Totale passivo****8.195.138**

## Modello B

## RENDICONTO GESTIONALE

31/12/2021

<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>	
1) materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.557
2) servizi	275.572
3) godimento beni di terzi	16.490
4) personale	157.876
5) ammortamenti	4.439
7) oneri diversi di gestione	68.378
8) rimanenze iniziali	6.500
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	533.812
<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>	
1) proventi da quote associative e apporti dei fondatori	1.590
3) ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	64.500
5) proventi del 5 per mille	20.624
6) contributi da soggetti privati	121.090
8) contributi da enti pubblici	59.436
10) altri ricavi, rendite e proventi	95.069
11) rimanenze finali	3.007
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	365.316
<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale</b>	<b>-168.496</b>
<b>(+-)</b>	
<b>Avanzo/disavanzo attività diverse (+ -)</b>	<b>0</b>
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>	
2) oneri per raccolte fondi occasionali	4.160
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	4.160
<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>	
2) proventi da raccolte fondi occasionali	13.081
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	13.081
<b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+ -)</b>	<b>8.921</b>
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>	
1) su rapporti bancari	12.127
5) accantonamenti per rischi ed oneri	4.426
Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	16.553
<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>	
1) da rapporti bancari	11
5) altri proventi	23.847
Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	23.858
<b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+ -)</b>	<b>7.305</b>

**E) Costi e oneri di supporto generale**

1) materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	683
2) servizi	4.032
3) godimento beni di terzi	250
4) personale	42.212
7) altri oneri	27.495
Totale costi e oneri di supporto generale	74.672

**Totale oneri e costi** **629.197**

**Totale proventi e ricavi** **402.255**

**Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte** **-226.942**  
**(+ -)**

**Imposte** **14.966**

**Avanzo/disavanzo d'esercizio (+ -)** **-241.908**

## Modello C

### Relazione di missione al Bilancio al 31/12/2021

#### Parte generale

##### Informazioni generali sull'ente

Signori Associati,

la presente Relazione di missione è parte integrante del bilancio d'esercizio dell'Ente UILDM LAZIO ONLUS chiuso al 31/12/2021, composto da Stato Patrimoniale e Rendiconto gestionale, nel quale è stato conseguito un risultato netto pari a € -241.908. In questa sede, ai sensi dell'art. 13 del Codice del Terzo Settore (D.LGS. n. 117/2017, di seguito "Cts") vogliamo relazionarVi sulla gestione dell'Ente e sulle esplicitazioni dei dati numerici risultanti dallo Stato Patrimoniale e dal Rendiconto gestionale, sia con riferimento all'esercizio chiuso sia alle sue prospettive future.

Gli schemi di bilancio, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del Cts sono stati redatti in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore", licenziato in data 5 marzo 2020 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale in data 18 aprile 2020 (D.M. n. 39/2020).

Si evidenzia che il presente bilancio è redatto con riferimento al Codice Civile, così come modificato dal D.Lgs. del 18/08/2015 n. 139 e successive modificazioni ed integrazioni. In particolare la stesura del bilancio d'esercizio fa riferimento agli artt. 2423, 2423-ter, 2427, 2428, nonché ai principi di redazione stabiliti dall'art. 2423-bis ed ai criteri di valutazione imposti dall'art. 2426 C.c. .

Alla base di questo rapporto non c'è solo la volontà di far conoscere i risultati concreti, ma anche e soprattutto quella di fornire informazioni necessarie a garantire livelli di massima trasparenza e apertura nei confronti dei diversi interlocutori.

##### Missione perseguita e attività di interesse generale

Attraverso questa pubblicazione, l'Ente UILDM LAZIO ONLUS intende dare conto delle attività svolte nel corso dell'esercizio appena concluso per perseguire i propri obiettivi e realizzare la propria missione.

La UILDM è una Associazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) senza scopo di lucro, attiva nel campo della solidarietà sociale e, quale articolazione territoriale della UILDM nazionale, si impegna a perseguire nel proprio ambito tutte e ciascuna delle finalità espresse nel proprio Statuto e nello Statuto Nazionale al fine di:

- assicurare a tutte le persone affette da distrofia muscolare e da malattie neuromuscolari in generale, il diritto alla piena espressione della loro personalità;
- rimuovere le barriere sociali, culturali, economiche ed architettoniche che ostacolano la piena e completa integrazione dei disabili;
- favorire il definitivo superamento del tradizionale concetto di beneficenza, e la definitiva e concreta affermazione del disabile come persona titolare dei diritti e dei doveri riconosciuti a tutti i cittadini dalla Carta Costituzionale.

La Sezione non può svolgere attività diverse da quelle indicate nel precedente paragrafo e nel successivo, fatta eccezione per le attività ad esse direttamente connesse.

In particolare la Sezione, in funzione delle esigenze degli Utenti e dei Soci e delle risorse disponibili, si propone di promuovere e, in caso di carenze delle Istituzioni pubbliche preposte, di effettuare direttamente:

- servizi di trasporto a favore dei propri Soci e di tutti coloro che non possono od hanno gravi difficoltà ad utilizzare i mezzi pubblici;
- interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche esistenti e per impedire che ne vengano create di nuove;

- interventi per favorire e tutelare il diritto allo studio; alla formazione professionale ed all'inserimento lavorativo dei propri Soci e delle persone disabili in generale;
- iniziative nel campo del tempo libero, dei viaggi, delle vacanze e dello sport;
- iniziative per favorire lo studio e la ricerca sulle distrofie muscolari;
- promuovere ricerche scientifiche, convegni, conferenze, simposi, pubblicazioni di articoli, di libri, di opuscoli e di periodici, allo scopo di divulgare nella società civile allargata i problemi medici, sociali e psicologici inerenti alle patologie considerate al presente articolo, all'assistenza morale degli ammalati, alla lotta contro tali malattie, alla prevenzione e all'educazione sanitaria della collettività;
- stabilire e mantenere rapporti operativi inerenti i fini istituzionali con competenti organismi locali della Amministrazione statale;
- stabilire e mantenere ogni opportuno contatto istituzionale ed operativo per il miglior raggiungimento dei fini sociali con qualsiasi associazione locale, nazionale e/o internazionale che abbia finalità analoghe, nel pieno rispetto della normativa UILDM al riguardo.

### **Sedi e attività svolte**

L'Ente, come disposto dell'art. 5 del Cts, persegue le seguenti attività di interesse generale:

- servizi, consulenze e attività di apprendimento mirate a favorire l'inclusione sociale delle persone con disabilità
- servizi di supporto domiciliare
- attività di partecipazione attiva, volontariato, orientamento al lavoro, alla mobilità, a progetti di vita indipendente.

L'ente non risulta iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("R.U.N.T.S.") ed opera nella sede sita in Via Prospero Santacroce 5 , ROMA .

Ai sensi degli artt. 79 e 80 del Cts, l'Ente, dal punto di vista fiscale, ha adottato il seguente regime: ordinario

### **Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti**

Nel corso dell'esercizio 2021, gli associati ordinari sono stati 159 mentre il Consiglio Direttivo è composto da 7 persone. Il Consiglio si è riunito 4 volte nel corso dell'esercizio appena passato.

Il Consiglio Direttivo ha, tra l'altro, i seguenti compiti:

- proporre le modifiche dello Statuto
- stabilire la quota associativa annuale, coerentemente con le statuizioni del Consiglio Nazionale della UILDM in materia di quote associative;
- approvare i Regolamenti interni per il buon funzionamento della Associazione;
- eleggere tra i propri componenti il Presidente della Associazione;
- nominare tra i propri componenti il Vice presidente, il Segretario ed il Tesoriere della Associazione;
- adottare il bilancio d'esercizio ed il bilancio preventivo da sottoporre alla approvazione della Assemblea dei Soci;
- adottare tutti i provvedimenti di ordinaria e straordinaria amministrazione della Associazione.

Il Presidente dell'Associazione, tra l'altro:

- dirige, coordina, controlla il personale ed i collaboratori retribuiti;
- esercita la sorveglianza sull'andamento morale ed economico della Associazione.

Di seguito la composizione del Consiglio Direttivo e degli associati dell'Ente:

Dott. Alessandro Lazzari – Presidente

Dott. Marcello Tomassetti – Vice presidente

Sig. Alessandro Castiglione – Tesoriere

Sig. Pietro Piu – Segretario

Sig.ra Rita Magliocchetti – Consigliere

Sig.ra Grazia Campana – Consigliere

Sig.ra Lucia Romani - Consigliere

Gli associati sono costituiti da utenti, familiari di utenti e persone vicine al mondo della disabilità.

### **Organo di controllo e soggetto incaricato della revisione contabile**

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto il controllo è esercitato da un Revisore unico nella persona del Dott. Bernardo de Sanctis

## Illustrazione delle poste di bilancio

L'attività esercitata nel 2021 è molto ridotta rispetto a quella dell'anno precedente che includeva la gestione di un Centro di riabilitazione accreditato.

Pertanto, in considerazione di quanto sopra, anche in conseguenza del cambio degli schemi contabili redatti in conformità alla modulistica definita con DM n.39/2020, si è optato per la scelta prevista, in sede di prima applicazione, dal par.33 lett.a dell'OIC 35 e cioè di non presentare il bilancio comparativo 2020.

## Attestazione di conformità

Il presente Bilancio è stato redatto in conformità alle disposizioni vigenti del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. n. 117/2017) e qualora compatibili le norme del Codice Civile, in particolare gli schemi di Stato Patrimoniale e Rendiconto gestionale rispecchiano rispettivamente quelli previsti dagli art. 2424 e 2425 C.c., mentre la presente Relazione di missione è conforme al contenuto minimale previsto dall'art. 2427 C.c. e da tutte le altre disposizioni che ne richiedono evidenza. Lo Stato Patrimoniale, il Rendiconto gestionale e le informazioni di natura contabile riportate in questo documento, che costituiscono il presente Bilancio, sono conformi alle scritture contabili dalle quali sono direttamente ottenute.

## Valuta contabile ed arrotondamenti

I prospetti del Bilancio e della Relazione di missione sono esposti in Euro, senza frazioni decimali; gli arrotondamenti sono stati effettuati con il criterio dell'arrotondamento.

## Principi di redazione

Il bilancio è stato predisposto applicando i seguenti criteri di valutazione e nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 2423 e seguenti del Codice civile, aggiornati con le modifiche del Codice civile disposte dal D.Lgs 18/8/2015 n° 139 in attuazione della direttiva 2013/34/UE relativa ai bilanci d'esercizio e consolidati e successive modificazioni. I criteri di valutazione rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente ed il risultato economico conseguito. La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Ente (art. 2423-bis, comma 1, n. 1), privilegiando la sostanza dell'operazione rispetto alla forma giuridica (art. 2423-bis, comma 1, n. 1-bis). Si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza e a Bilancio sono compresi solo utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla chiusura. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti). Preliminarmente si dà atto che le valutazioni sono state determinate nella prospettiva della continuazione dell'attività d'impresa. I ricavi sono stati considerati di competenza dell'esercizio quando realizzati mentre i costi sono stati considerati di competenza dell'esercizio se correlati a ricavi di competenza.

In tema di redazione del bilancio si specifica che, ai fini della rappresentazione veritiera e corretta, occorre non fare menzione nella Relazione di missione dei criteri utilizzati nel valutare eventuali poste di bilancio quando la loro osservanza abbia effetti irrilevanti.

## Continuità aziendale

Tenuto conto che gli enti del Terzo Settore sono organizzazioni che non hanno scopo di lucro e che la loro attività non è preordinata alla produzione del reddito, ma piuttosto a mantenere un equilibrio economico finanziario, il Principio Contabile OIC 35 ha adattato il postulato della continuità aziendale.

L'OIC 11, infatti, riconduce il postulato della continuità aziendale alla capacità dell'azienda di produrre reddito.

Per rendere comunque tale concetto applicabile dagli enti del Terzo Settore, nel Principio Contabile OIC 35 è stato chiarito che:

a. l'organo di amministrazione dell'ente nel fare la valutazione della continuità aziendale tiene conto che l'attività non è preordinata alla produzione del reddito; e che



b. la valutazione può essere effettuata realizzando un budget che dimostri che l'ente abbia risorse sufficienti per svolgere la propria attività e per rispettare le obbligazioni assunte nei dodici mesi successivi alla data di riferimento del bilancio.

Di seguito, vengono riportate le conclusioni dell'organo amministrativo anche tenuto conto della diffusione del COVID-19 nel corso dell'anno passato e di quello in corso.

Il Consiglio Direttivo, unitamente al presente documento, ha elaborato il budget economico relativo all'esercizio 2022; da tale budget emerge il mancato raggiungimento dell'equilibrio economico in quanto, a fronte di importanti attività preventivate dall'Associazione per il perseguimento dei propri fini istituzionali, i proventi stimati sono di molto inferiore agli oneri. In fase di approvazione del budget economico 2022 il Consiglio Direttivo dell'Associazione da un lato ha approvato un piano di intervento nell'area fund raising finalizzato ad attrarre maggiori risorse, dall'altro ha valutato di poter coprire il fabbisogno economico e finanziario del 2022 con le riserve liquide e di patrimonio di cui l'Associazione è dotata.

Pertanto è sostenibile che, per il periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio l'associazione abbia risorse sufficienti per svolgere la propria attività rispettando le obbligazioni assunte.

Il budget economico relativo all'esercizio 2022 è riportato al termine della presente Relazione.

### **Elementi eterogenei**

Non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci.

### **Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile**

Non sono presenti casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, comma 5 ed art. 2423-bis, 2 comma C.c., compresa la deroga annunciata dal D.L. n. 104/2020, cd. "Decreto Agosto", che ha reso possibile sospendere in tutto o in parte la quota annua d'ammortamento delle immobilizzazioni materiali ed immateriali nei bilanci d'esercizio 2020 e 2021.

### **Cambiamenti di principi contabili**

In base all'art. 2423-bis, comma 1, numero 6, C.c., la continuità dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro costituisce un elemento essenziale sia per una corretta determinazione del reddito d'esercizio che per la comparabilità nel tempo dei bilanci; per il principio di comparabilità i criteri utilizzati vanno mantenuti inalterati, da un esercizio all'altro, ciò al fine di consentire il confronto tra bilanci riferiti ad esercizi diversi. La possibilità di derogare al principio della continuità è ammessa solo in casi eccezionali che si sostanziano in una modifica rilevante delle condizioni dell'ambiente in cui l'impresa opera. In tali circostanze, infatti, è opportuno adattare i criteri di valutazione alla mutata situazione al fine di garantire una rappresentazione veritiera e corretta.

### **Correzione di errori rilevanti**

L'Ente non ha né rilevato né contabilizzato, nell'esercizio, errori commessi in esercizi precedenti e considerati rilevanti; per errori rilevanti si intendono errori tali da influenzare le decisioni economiche che gli utilizzatori assumono in base al bilancio.

### **Problematiche di comparabilità e adattamento**

Con riferimento all'applicazione delle regole di transizione in merito alle novità introdotte dal D.Lgs 139/2015, ai sensi dell'OIC 29 ripreso dal Principio Contabile ETS n. 35, l'Ente ha applicato la valutazione prospettica, in quanto non era fattibile calcolare l'effetto cumulato pregresso del cambiamento di principio e/o la determinazione dell'effetto pregresso risultava eccessivamente onerosa, inoltre ha deciso di non presentare ai fini comparativi il bilancio 2020.

In base al disposto del Principio Contabile ETS n. 35, l'Ente ha deciso di non valutare le transazioni non sinallagmatiche in quanto il fair value risulta non stimabile.

Le transazioni non sinallagmatiche sono le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione come le erogazioni liberali, i proventi da 5 per mille, la raccolta fondi, i contributi.

### **Criteri di valutazione applicati**

Si illustra di seguito la valutazione relativa alle poste dell'Attivo, del Passivo di Stato Patrimoniale e del Rendiconto gestionale presenti a bilancio, ai sensi del punto 3 del modello C Relazione di missione.

## **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali, così come disciplinate dal Principio Contabile n. 24 recentemente revisionato, sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusivo degli oneri accessori ed ammortizzate sistematicamente in funzione del periodo di prevista utilità futura e nei limiti di questa. Se negli esercizi successivi alla capitalizzazione venisse meno la condizione, si provvederà a svalutare l'immobilizzazione. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto è stato ammortizzato sulla base di un piano che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene. Il piano verrà riadeguato nel momento in cui venga accertata una vita utile residua diversa da quella stimata in origine. Per quanto concerne le singole voci, si sottolinea che:

- i costi per licenze e concessioni fanno riferimento a costi per l'ottenimento di concessioni su beni di proprietà di enti pubblici concedenti, licenze di commercio, know-how non brevettato. Per i beni immateriali non è esplicitato un limite temporale, tuttavia non è consentito l'allungamento del periodo di ammortamento oltre il limite legale o contrattuale. La vita utile può essere più breve a seconda del periodo durante il quale la società prevede di utilizzare il bene.

## **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali, così come disciplinate dal Principio Contabile n. 16, sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento. Le quote di ammortamento imputate a Conto Economico sono state calcolate in modo sistematico e costante, sulla base delle aliquote ritenute rappresentative della vita economico-tecnica dei cespiti (ex art. 2426, comma 1, numero 2, C.c.). Per i beni non acquisiti presso terze economie, il costo di produzione comprende i soli costi di diretta imputazione al cespite. Le spese incrementative sono state eventualmente computate sul costo di acquisto solo in presenza di un reale aumento della produttività, della vita utile dei beni o di un tangibile miglioramento della qualità dei prodotti o dei servizi ottenuti ovvero di un incremento della sicurezza di utilizzo dei beni. Le immobilizzazioni che, alla data di chiusura del bilancio, risultino durevolmente di valore inferiore a quello determinato secondo quanto esposto, sono iscritte a tale minor valore. Le spese di manutenzione di natura straordinaria vengono capitalizzate ed ammortizzate sistematicamente mentre quelle di natura ordinaria sono rilevate tra gli oneri di periodo.

In ossequio al principio della rilevanza disciplinato dall'art. 2423, comma 4 del Codice civile si fa presente che la valutazione delle immobilizzazioni materiali può essere rappresentata dall'iscrizione a bilancio ad un valore costante delle attrezzature industriali e commerciali, qualora siano costantemente rinnovate e complessivamente di scarsa rilevanza rispetto all'attivo di bilancio.

## **Immobilizzazioni finanziarie**

I titoli immobilizzati, destinati a rimanere nel portafoglio della società fino alla loro naturale scadenza, sono iscritti al costo di acquisto. Nel valore di iscrizione si è tenuto conto degli oneri accessori di diretta imputazione. Il premio (onere) di sottoscrizione concorre alla formazione del risultato d'esercizio secondo competenza economica con ripartizione in rate costanti per la durata di possesso del titolo. Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte della società nel capitale di altre imprese. Le altre partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione.

## **Rimanenze**

Le rimanenze, in base al Principio Contabile n. 13, sono iscritte al costo storico di acquisto o di produzione essendo tali valori non superiori al valore di presumibile realizzo desumibile dall'andamento del mercato a fine esercizio. Esse sono rilevate inizialmente alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e benefici connessi al bene acquisito anche se non coincide con la data in cui è trasferita la proprietà.

Le rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo sono state valutate applicando il criterio del costo specifico.

## **Crediti**

I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo. L'eventuale adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti adeguato ad ipotetiche insolvenze ed incrementato della quota eventualmente accantonata nell'esercizio, sulla base della situazione economica generale e su quella di settore.

### **Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**

Le partecipazioni e i titoli esposti nell'attivo circolante sono iscritti in Bilancio al costo di acquisizione, comprensivo di oneri accessori. Il costo viene svalutato in presenza di un minor valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato e ripristinato negli esercizi in cui vengono meno i motivi per cui la svalutazione era stata effettuata. Per i titoli, precedentemente svalutati, relativamente ai quali sono venute meno le ragioni che avevano reso necessario l'abbattimento al valore di realizzo, si è proceduto al ripristino del costo originario.

I fondi di gestione patrimoniale affidati a terzi sono stati valutati sulla base del controvalore reso noto dal gestore a fine esercizio.

Gli interessi e le cedole maturate sono contabilizzati per competenza al netto delle imposte corrispondenti e, per la componente maturata ma non ancora liquidata, iscritti tra i ratei attivi.

### **Ratei e risconti attivi**

I ratei ed i risconti hanno determinato l'imputazione al conto economico di componenti di reddito comuni a più esercizi per la sola quota di competenza. L'entità della quota è stata determinata proporzionalmente in base a criteri temporali. Nella macroclasse D "Ratei e risconti attivi" sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

### **Fondi per rischi ed oneri**

Non sono presenti a bilancio.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è stato determinato secondo i criteri stabiliti dall'art. 2120 C.c., in conformità alle leggi ed ai contratti di lavoro in vigore, accoglie il debito maturato nei confronti di tutti i dipendenti alla data di chiusura dell'esercizio, al netto delle anticipazioni già erogate e dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del T.F.R. .

### **Debiti**

I debiti sono passività di natura determinata ed esistenza certa, che rappresentano obbligazioni a pagare ammontari fissi o determinabili di disponibilità liquide, o di beni/servizi aventi un valore equivalente, di solito ad una data stabilita. Tali obbligazioni sorgono nei confronti di finanziatori, fornitori e altri soggetti. I debiti sono iscritti al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione, corrispondente al presumibile valore di estinzione.

Inoltre si rende evidenza che in presenza di costi iniziali di transazione sostenuti per ottenere un finanziamento, come ad esempio spese di istruttoria, imposta sostitutiva sui finanziamenti a medio lungo, oneri e commissioni per intermediazione, la rilevazione è stata effettuata tra i risconti attivi (e non più come onere pluriennale capitalizzato) e detti costi saranno addebitati a Conto Economico lungo la durata del prestito a quote costanti ad integrazione degli interessi passivi nominali. In base al Principio Contabile OIC 24 (prg. 104), detti costi capitalizzati in periodi precedenti continuano l'ammortamento ordinario come oneri pluriennali.

### **Ratei e risconti passivi**

I ratei ed i risconti hanno determinato l'imputazione al conto economico di componenti di reddito comuni a più esercizi per la sola quota di competenza. L'entità della quota è stata determinata proporzionalmente in base a criteri temporali. Nella macroclasse E "Ratei e risconti passivi", sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi futuri e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

### **Ricavi**

I ricavi per vendite dei prodotti vengono imputati al momento del trasferimento della proprietà, normalmente identificato con la consegna o la spedizione dei beni. I proventi per prestazioni di servizio sono stati iscritti al momento della conclusione degli stessi, con l'emissione della fattura o con apposita comunicazione inviata al cliente o associato. I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in riferimento alla competenza temporale. Il valore dei ricavi è esposto al netto di resi, sconti, abbuoni e premi e imposte connesse.

**Imposte sul reddito e fiscalità differita**

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza, rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio (determinate secondo le aliquote e le norme vigenti), l'ammontare delle imposte differite o pagate anticipatamente in relazione a differenze temporanee sorte o annullate nell'esercizio.

**Altre informazioni**

Non sono presenti poste in valuta.

L'Ente non ha ripartito costi tra attività di interesse generale ed attività diverse.

**Stato Patrimoniale Attivo**

Di seguito i dettagli delle voci dell'Attivo di Stato Patrimoniale presenti a bilancio.

**B) Immobilizzazioni**

Si illustrano di seguito le informazioni inerenti alle attività immobilizzate della società nonché i dettagli delle movimentazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

**I - Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali al 31/12/2021 sono pari a € 1.822 .

**Movimenti delle immobilizzazioni immateriali**

Di seguito si forniscono le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali ai sensi del punto 4 del modello C.

	<b>Concessioni, licenze, marchi e diritti simili</b>	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>		
<b>Costo</b>	104	<b>104</b>
<b>Variazioni nell'esercizio</b>		
<b>Incrementi per acquisizioni</b>	2.615	<b>2.615</b>
<b>Ammortamento dell'esercizio</b>	897	<b>897</b>
<b>Totale variazioni</b>	<b>1.718</b>	<b>1.718</b>
<b>Valore di fine esercizio</b>		
<b>Costo</b>	<b>2.719</b>	<b>2.719</b>
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	<b>897</b>	<b>897</b>
<b>Valore di bilancio</b>	1.822	<b>1.822</b>

Le immobilizzazioni immateriali si riferiscono essenzialmente a licenze di utilizzo di software.

**Contributi ricevuti su immobilizzazioni immateriali**

Sui beni immateriali non sono presenti costi capitalizzati relativi a contributi ricevuti.

**Oneri finanziari capitalizzati fra le immobilizzazioni immateriali**

Ai sensi del numero 8, comma 1 dell'art. 2427 del Codice civile, tra i costi dell'esercizio non risultano interessi passivi derivanti da finanziamenti accesi alle immobilizzazioni immateriali dell'Attivo dello Stato Patrimoniale.

**Rivalutazioni delle immobilizzazioni immateriali**

Nessuno degli elementi presenti tra le immobilizzazioni immateriali iscritte a Bilancio è stato oggetto di rivalutazione monetaria e/o economica.

**Aliquote ammortamento immobilizzazioni immateriali**

Le aliquote di ammortamento dei cespiti immateriali rappresentative della residua possibilità di utilizzazione, distinte per singola categoria, risultano essere le seguenti:

	Aliquote applicate (%)
<b>Immobilizzazioni immateriali:</b>	
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	33,00

## II - Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali al 31/12/2021 sono pari a € 4.612.005 .

### Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Di seguito si forniscono le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali ai sensi del punto 4 del modello C. Si rende evidenza che i costi di manutenzione sostenuti, avendo natura ordinaria, sono stati imputati integralmente a conto economico.

Inoltre, in base all'applicazione del Principio Contabile n. 16 ed al disposto del D.L. n. 223/2006 si precisa che, se esistenti, si è provveduto a scorporare la quota parte di costo riferibile alle aree sottostanti e pertinenti i fabbricati di proprietà dell'Ente, quota per la quale non si è proceduto ad effettuare alcun ammortamento.

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altre immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	Totale immobilizzazioni materiali
<b>Valore di inizio esercizio</b>						
Costo	3.626.938	166.255	53.290	582.264	761.498	5.190.245
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	0	163.309	49.773	553.176	0	766.258
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Incrementi per acquisizioni	0	0	0	5.537	186.023	191.560
Ammortamento dell'esercizio	0	524	154	2.864	0	3.542
Totale variazioni	0	-524	-154	2.673	186.023	188.018
<b>Valore di fine esercizio</b>						
Costo	3.626.938	166.255	53.290	587.801	947.521	5.381.805
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	0	163.833	49.927	556.040	0	769.800
Valore di bilancio	3.626.938	2.422	3.363	31.761	947.521	4.612.005

### Contributi ricevuti su immobilizzazioni materiali

Sui beni materiali non sono presenti costi capitalizzati relativi a contributi ricevuti.

### Costo originario e ammortamenti accumulati dei beni completamente ammortizzati ancora in uso

	Costo originario	Ammortamenti accumulati
Terreni e fabbricati	3.626.938	0
Impianti e macchinari	313.465	163.833
Attrezzature	53.290	49.927
Altre immobilizzazioni materiali	587.801	556.040
Immobilizzazioni materiali in corso e acconti		
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>4.581.494</b>	<b>769.800</b>

### Aliquote ammortamento immobilizzazioni materiali

Le aliquote di ammortamento dei cespiti materiali rappresentative della residua possibilità di utilizzazione, distinte per singola categoria, risultano essere le seguenti:

	Aliquote applicate (%)
<b>Immobilizzazioni materiali:</b>	
Impianti e macchinario	20,00
Attrezzature	20,00
Altre immobilizzazioni materiali	10,00 - 20,00

## Operazioni di locazione finanziaria

Non risultano contratti di leasing con l'obiettivo prevalente di acquisire la proprietà del bene alla scadenza.

## III - Immobilizzazioni finanziarie

In questo capitolo viene fornita adeguata informazione sulle immobilizzazioni finanziarie presenti a bilancio. Le immobilizzazioni finanziarie al 31/12/2021 sono pari a € 488.851 .

### Movimenti delle partecipazioni, degli altri titoli e degli strumenti finanziari derivati attivi iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie

Di seguito si riportano le variazioni di consistenza delle immobilizzazioni finanziarie, al netto dei crediti finanziari immobilizzati, ai sensi del numero 2, comma 1 dell'art. 2427 del Codice Civile. Per i criteri di valutazione utilizzati si faccia riferimento a quanto sopra indicato.

	Partecipazioni in altre imprese	Totale partecipazioni
<b>Valore di inizio esercizio</b>		
Costo	488.851	<b>488.851</b>
<b>Variazioni nell'esercizio</b>		
<b>Valore di fine esercizio</b>		
Costo	<b>488.851</b>	<b>488.851</b>
<b>Valore di bilancio</b>	488.851	<b>488.851</b>

### Valore delle immobilizzazioni finanziarie

Ai sensi dell'art. 2427-bis, comma 1, numero 2, lettera a) C.c. si ritiene necessario fornire la seguente analisi delle immobilizzazioni finanziarie iscritte in bilancio ad un valore superiore al loro fair value

Le partecipazioni finanziarie sono costituite:

- per Euro 300.000 dal Fondo di dotazione versato in qualità di soggetto promotore della FONDAZIONE UILDM LAZIO Onlus.

Si tratta di una Partecipazione senza titoli partecipativi che, come investimento, viene rilevato nell'attivo patrimoniale tra le immobilizzazioni finanziarie, ma non ha valore di liquidazione/scambio.

Contestualmente è stata "vincolata" una corrispondente parte del patrimonio netto con la creazione di una Riserva non disponibile.

- per Euro 188.851 dal valore dei beni ceduti alla FONDAZIONE UILDM LAZIO Onlus in conseguenza della voltura del Centro di Riabilitazione Neuromuscolare; tali valori vanno a costituire un incremento del Fondo di dotazione iniziale a fronte del quale è stata "vincolata" una corrispondente parte del patrimonio netto con incremento della Riserva non disponibile.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2361, comma 2, C.c., si segnala che l'Ente non ha assunto partecipazioni comportanti responsabilità illimitata in altre imprese o Enti.

## C) Attivo circolante

Di seguito si riporta l'informativa riguardante l'Attivo Circolante.

### I - Rimanenze

Per i criteri di valutazione delle rimanenze si faccia riferimento a quanto indicato nella parte iniziale della presente Nota Integrativa. Le rimanenze al 31/12/2021 sono pari a € 3.007 .

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Materie prime, sussidiarie e di consumo</b>	6.500	(3.493)	3.007

<b>Totale rimanenze</b>	<b>6.500</b>	<b>(3.493)</b>	<b>3.007</b>
-------------------------	--------------	----------------	--------------

### Valutazione rimanenze

Dall'applicazione del criterio di valutazione scelto non risultano valori che divergono in maniera significativa dal costo corrente.

## II - Crediti

I crediti iscritti nell'Attivo Circolante al 31/12/2021 sono pari a € 421.298 come di seguito dettagliati:

<b>Crediti per fatture emesse</b>		<b>Valore di fine esercizio</b>
A.S.L. RM.1	Euro	1.600
BIODIAGNOSTICA ALESSANDRINA SRL	Euro	600
BIOGENET SRL	Euro	13.000
CENTRO DIAGNOSTICO SRL	Euro	1.781
CENTRO RICERCHE PATOLOGIA CLINICA SR	Euro	11.305
LABORATORIO DI ANALISI SAN GIORGIO	Euro	1.570
LABORATORIO TBM SRL	Euro	9.219
OSPEDALE GEN. "SAN GIOVANNI CALIBITA	Euro	139.529
ROME AMERICAN HOSPITAL SRL	Euro	12.227
BIOSCENSE INSTITUTE SPA	Euro	70
COMUNE DI POMEZIA CAD ASL ROMA H (**)	Euro	0
AZIENDA SANITARIA ROMA C (**)	Euro	0
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA B - 2° (**)	Euro	0
<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	<b>190.907</b>

(\*\*) al netto del F.do svalutazione crediti di euro 73.202

<b>Crediti per fatture da emettere</b>		<b>Valore di fine esercizio</b>
CREDITI PER CONTRIBUTO RINNOVO CCNL	Euro	21.1490
FONDAZIONE SANTA LUCIA (**)	Euro	4.3500
FONDAZIONE UILDM LAZIO ONLUS	Euro	60.976
ENADIL	Euro	600
<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	<b>87.074,74</b>

(\*\*) al netto del F.do svalutazione crediti di euro 111.530

<b>Crediti V/ Altri enti del Terzo Settore</b>		<b>Valore di fine esercizio</b>
FONDAZIONE UILDM LAZIO Onlus	Euro	100.000
<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	<b>100.000</b>

<b>Crediti Tributari</b>		<b>Valore di fine esercizio</b>
IVA	Euro	1.375
IRAP	Euro	1.277
ERARIO PER RITENUTE	Euro	3.405

	Totale	Euro	6.057
<b>Crediti v/altri</b>			<b>Valore di fine esercizio</b>
CONTRIBUTO PROGETTO VALDESI		Euro	7.000
CONTRIBUTO PROGETTO MIDA		Euro	12.382
ANTICIPO NOTAIO		Euro	1.800
ANTICIPO FONDAZIONE UILDM		Euro	747
NOTE CREDITO DA RICEVERE E ALTRI CREDITI		Euro	15.338
<b>Totale</b>		<b>Euro</b>	<b>37.267</b>

### Scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Nell'attivo circolante non sono presenti crediti con scadenza superiore a cinque anni.

### Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

L'Ente non espone l'informativa sulla suddivisione dei crediti iscritti nell'Attivo Circolante per area geografica, in quanto giudicata non rilevante.

### Fondo svalutazione crediti

Si segnala, inoltre, che il fondo svalutazione crediti è ritenuto congruo e non risulta movimentato in maniera significativa rispetto all'esercizio precedente.

### III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Le partecipazioni e gli altri titoli iscritti nell'attivo circolante sono da considerarsi investimenti di breve periodo o destinati ad un pronto realizzo. Di seguito, vengono riportate le variazioni di consistenza intervenute nell'esercizio. Le attività finanziarie non immobilizzate al 31/12/2021 sono pari a € 2.320.921 al netto di un F.do svalutazione pari ad euro 5.115.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Altri titoli non immobilizzati</b>	2.510.107	(189.186)	2.320.921
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	<b>2.510.107</b>	<b>(189.186)</b>	<b>2.320.921</b>

Di seguito la composizione dei titoli al 31/12/2021:

TITOLI		Valore di costo fine esercizio
FONDI E SICAV	Euro	669.358
CCTEU 15/07/2023 TV	Euro	202.219
BTP DIC 2026	Euro	99.597
BTP 15/10/2023	Euro	100.039
BTP 24/10/2024	Euro	200.000
GENERALI TM 47 S C XS1311440082	Euro	105.500
ALERION 3,125% EUR 25 XS2083187059	Euro	200.237
IVS 3% 26 C XS2049317808	Euro	100.000
BTP FUT 171128 ST UP	Euro	100.000
BTP ITA 26/5/25 INFL CUM ASS	Euro	100.000
BTP FUTURA 14/7/30 ST UP CUM	Euro	100.000
BTP FUTURA 27/4/37 ST UP CUM	Euro	100.000
OB.DT LUFTHANSA 0,25% EUR 06/09/24	Euro	48.946
OB.AIR FRANCE 1,875% EUR 16/01/25	Euro	94.843
POLIZZA CBA VALORE CAPITAL	Euro	200.000



<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	<b>2.326.036</b>
---------------	-------------	------------------

## IV - Disponibilità liquide

Come disciplina il Principio contabile n. 14, i crediti verso le banche associati ai depositi o ai conti correnti presso gli istituti di credito e presso l'amministrazione postale e gli assegni (di conto corrente, circolari e similari) sono stati iscritti in bilancio in base al valore di presumibile realizzo. Il denaro ed i valori bollati in cassa sono stati valutati al valore nominale mentre le disponibilità in valuta estera sono valutate al cambio in vigore alla data di chiusura dell'esercizio. Le disponibilità liquide al 31/12/2021 sono pari a € 341.228 .

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Depositi bancari e postali</b>	566.666	(230.326)	336.340
<b>Danaro e altri valori di cassa</b>	2.646	2.242	4.888
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>569.312</b>	<b>(228.084)</b>	<b>341.228</b>

## D) Ratei e risconti attivi

Come disciplina il nuovo Principio contabile n. 18, i ratei ed i risconti attivi misurano proventi ed oneri comuni a più esercizi e ripartibili in ragione del tempo, con competenza anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, prescindendo dalla data di pagamento o riscossione. I ratei e risconti attivi al 31/12/2021 sono pari a € 6.006 .

Di seguito la composizione della voce ai sensi del punto 7 del modello C:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Ratei attivi</b>	5.111	(730)	4.381
<b>Risconti attivi</b>	20.518	(18.893)	1.625
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>25.629</b>	<b>(19.623)</b>	<b>6.006</b>

## Introduzione oneri finanziari capitalizzati

Ai sensi del numero 8, comma 1 dell'art. 2427 del Codice civile, tra i costi dell'esercizio non risultano interessi passivi derivanti da finanziamenti accesi ad alcuna voce dell'Attivo dello Stato Patrimoniale.

## Passivo

Si illustra di seguito l'informativa relativa alle poste del Passivo dello Stato Patrimoniale presenti a bilancio.

## A) Patrimonio netto

Di seguito l'informativa relativa alle poste del netto ossia ai mezzi propri di sostentamento dell'azienda.

### Movimentazioni delle voci di patrimonio netto

Ai sensi del punto 8 del modello C si espone quanto segue: le variazioni intervenute nella consistenza delle voci di patrimonio netto sono relative alla sola copertura del disavanzo dell'esercizio 2020 par ad euro 87.091.

	Avanzo-disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Fondo di dotazione dell'ente</b>		6.567.247
<b>Patrimonio vincolato:</b>		
<b>Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali</b>		488.851
<b>Totale patrimonio vincolato</b>		<b>488.851</b>
<b>Patrimonio libero:</b>		
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>	-241.908	-241.908
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>-241.908</b>	<b>6.814.190</b>

### Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Ai sensi del punto 8 del modello C si espone quanto segue:

	<b>Importo</b>
<b>Fondo di dotazione dell'ente</b>	6.567.247
<b>Patrimonio vincolato:</b>	
<b>Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali</b>	488.851
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	<b>488.851</b>
<b>Totale</b>	<b>7.056.098</b>

Il Fondo di dotazione si è formato negli anni mediante accantonamento di avanzi di gestione e donazioni di terzi; è libero e può essere destinato alla copertura di eventuali disavanzi di gestione.

Per la natura, consistenza e destinazione delle riserve vincolate si rinvia alla prima parte della presente Relazione ed in particolare al paragrafo "Immobilizzazioni Finanziarie"

## C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il fondo TFR accantonato rappresenta il debito della società verso i dipendenti alla chiusura dell'esercizio al netto di eventuali anticipi. Il fondo TFR al 31/12/2021 risulta pari a € 116.142.

	<b>Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>	102.518
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	
<b>Accantonamento nell'esercizio</b>	13.624
<b>Utilizzo nell'esercizio</b>	
<b>Totale variazioni</b>	13.624
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>116.142</b>

Non vi sono ulteriori dettagli da fornire sulla composizione della voce T.F.R. .

## D) Debiti

Si espone di seguito l'informativa concernente i debiti.

### Scadenza dei debiti

Ai sensi del punto 6 del modello C viene riportata la ripartizione globale dei Debiti iscritti nel Passivo per tipologia e sulla base della relativa scadenza.

	<b>Valore di inizio esercizio</b>	<b>Variazione nell'esercizio</b>	<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>Quota scadente entro l'esercizio</b>	<b>Quota scadente oltre l'esercizio</b>
<b>Debiti verso banche</b>	580.661	(146.391)	434.270	0	434.270
<b>Debiti verso fornitori</b>	776.256	(716.033)	60.223	57.639	2.584
<b>Debiti tributari</b>	51.440	(45.751)	5.689	5.689	0
<b>Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	52.010	(41.652)	10.358	10.358	0
<b>Debiti verso dipendenti e collaboratori</b>	88.068	(71.300)	16.768	9.287	7.481
<b>Altri debiti</b>	908.641	(181.672)	726.969	11.700	715.271
<b>Totale debiti</b>	<b>2.457.075</b>	<b>(1.202.798)</b>	<b>1.254.277</b>	<b>94.470</b>	<b>1.159.606</b>

### Dettaglio debiti verso banche a lunga scadenza

Si illustrano, di seguito, i debiti verso banche esigibili oltre l'esercizio successivo:

	<b>Debito residuo dell'esercizio</b>
Debiti v/Banca Sella per sovvenzione medio termine	434.270
<b>Totale</b>	

### Suddivisione dei debiti per area geografica

L'Ente non espone l'informativa sulla suddivisione dei debiti iscritti nell'Attivo Circolante per area geografica, in quanto giudicata non rilevante.

### Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi del punto 6 del modello C della Relazione di missione, si precisa che non sono presenti a bilancio debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali o comunque l'importo non è rilevante.

### Introduzione Finanziamenti effettuati dagli associati dell'Ente

Ai sensi del numero 19-bis, comma 1 dell'art. 2427 C.c. si riferisce che non esistono debiti verso associati per finanziamenti.

### Obbligazioni

Non sono presenti obbligazioni tra i debiti

### Debiti verso banche

La voce Debiti verso banche è comprensiva di tutti i debiti esistenti alla chiusura dell'esercizio nei confronti degli istituti di credito compresi quelli in essere a fronte di finanziamenti erogati da istituti speciali di credito. Detta voce di debito è costituita da anticipazioni, scoperti di conto corrente, accettazioni bancarie e mutui ed esprime l'effettivo debito per capitale, interessi ed oneri accessori maturati ed esigibili.

Per quanto concerne le informazioni inerenti la moratoria concessa alle PMI dalla Legge n. 102/2009 e successivi accordi ed integrazioni (da ultimo, la moratoria "straordinaria" prevista dal Decreto Cura Italia n. 18/2020 e Decreto Agosto n. 104/2020), l'Ente dichiara di non aver aderito alla moratoria.

Non risulta alcun contratto derivato di Interest Rate Swap di copertura sui finanziamenti a tasso variabile.

### Debiti verso fornitori

Nella voce Debiti verso fornitori sono stati iscritti i debiti in essere nei confronti di soggetti non appartenenti al proprio gruppo (controllate, collegate e controllanti) derivanti dall'acquisizione di beni e servizi, al netto di eventuali note di credito ricevute o da ricevere e sconti commerciali. Gli eventuali sconti di cassa sono rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale è stato rettificato in occasione di resi o abbuoni nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

### Debiti tributari

La voce Debiti tributari contiene i debiti tributari certi quali debiti verso Erario per ritenute operate, debiti verso Erario per IVA, i debiti per contenziosi conclusi, i debiti per imposte di fabbricazione e per imposte sostitutive ed ogni altro debito certo esistente nei confronti dell'Erario. La voce contiene inoltre i debiti per le imposte maturate sul reddito dell'esercizio mentre detta voce non accoglie le imposte differite ed i debiti tributari probabili per contenziosi in corso eventualmente iscritti nella voce B dello Stato Patrimoniale Passivo.

### Altri debiti

Di seguito viene dettagliata la composizione della voce Altri debiti.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Debiti v/Fondazione Uildm per TFR dipendenti Centro Riabilitazione	858.270	(143.000)	715.270	0	715.270
Ritenute sindacali	3.000	0	3.000	3.000	0
Debiti diversi	6.309	2.391	8.700	8.700	0
<b>Totale debiti</b>	<b>867.579</b>	<b>(140.609)</b>	<b>726.969</b>	<b>11.700</b>	<b>715.270</b>

## E) Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti passivi al 31/12/2021 sono pari a € 10.529 .

Come disciplina il Principio contabile n. 18, i ratei ed i risconti passivi misurano proventi ed oneri comuni a più esercizi e ripartibili in ragione del tempo, con competenza anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, prescindendo dalla data di pagamento o riscossione.

Di seguito la composizione della voce ai sensi del punto 7 del modello C:

	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Risconti passivi</b>		
Progetto LIBERI DI COMUNICARE	0	5.254
Progetto MIDA 2020 -2-ESC11-019146	0	5.274
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>	<b>10.529</b>	<b>10.529</b>

## Rendiconto gestionale

Nella presente Relazione di missione vengono fornite quelle informazioni idonee ad evidenziare la composizione delle singole voci ovvero a soddisfare quanto richiesto dall'art. 2427 del Codice civile.

Si forniscono di seguito due tabelle con la composizione degli elementi reddituali suddivisi per area gestionale.

Non si espongono le variazioni rispetto all'esercizio precedente per i motivi esposti nella prima parte della presente Relazione nel paragrafo "Illustrazione delle poste di bilancio".

### Ricavi, rendite e proventi: suddivisione per area gestionale

	Valore esercizio corrente
<b>Ricavi, rendite e proventi:</b>	
da attività di interesse generale (A)	365.316
da attività di raccolta fondi (C)	13.081
da attività finanziarie e patrimoniali (D)	23.858
<b>Totale ricavi, rendite e proventi</b>	<b>402.255</b>

### Costi e oneri: suddivisione per area gestionale

	Valore esercizio corrente
<b>Costi e oneri:</b>	
da attività di interesse generale (A)	533.812
da attività di raccolta fondi (C)	4.160
da attività finanziarie e patrimoniali (D)	16.553
di supporto generale (E)	74.672
<b>Totale costi e oneri</b>	<b>629.197</b>

## A) Componenti da attività di interesse generale

Si fornisce di seguito la composizione dei proventi e dei costi relativi alla macrovoce A) Componenti da attività di interesse generale. Nello specifico, rispetto all'esercizio precedente vengono esposte le variazioni in valore ed in percentuale intervenute nelle singole voci, il risultato dell'area, l'incidenza percentuale dell'area rispetto al risultato economico ante imposte:

**Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (sezione A)**

	Valore esercizio corrente
<b>Attività di interesse generale ( sezione A):</b>	
Ricavi, rendite e proventi	365.316
Costi ed oneri	533.812
<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale</b>	<b>-168.496</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio ante imposte</b>	<b>-226.942</b>
<b>Contributo attività di interesse generale (%)</b>	<b>74,25</b>

**A) Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività**

Di seguito si espone la suddivisione dei ricavi per categoria di attività:

<b>Ricavi, rendite e proventi da attività interesse generale ( sezione A):</b>	
Quote associative	1.590
Progetti di volontariato	64.500
Proventi da 5 per mille	20.624
Contributi da Fondazione Uildm Lazio onlus	100.000
Progetto Tavola Valdese	11.344
Progetto Liberi di Comunicare	9746
Contributi per Progetti MIDA	59.436
Rimborsi spese	60.976
Altri proventi	34.092
Rimanenze di materie di consumo	3.007
<b>Totale</b>	<b>365.316</b>

**A) Suddivisione dei ricavi e dei proventi per area geografica**

Ai sensi dell'art. 2435-bis, comma 5, C.c., la società si avvale della clausola di esonero circa la suddivisione dei ricavi per area geografica.

**C) Componenti da attività di raccolta fondi**

Si fornisce di seguito la composizione dei proventi e dei costi relativi alla macrovoce C) Componenti da attività di raccolta fondi. Nello specifico viene esposta l'incidenza percentuale dell'area rispetto al risultato economico ante imposte:

**Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (sezione C)**

	Valore esercizio corrente	Variazione
<b>Attività di raccolta fondi ( sezione C):</b>		
Ricavi, rendite e proventi	13.081	<b>13.081</b>
Costi ed oneri	4.160	<b>4.160</b>
<b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi</b>	<b>8.921</b>	<b>8.921</b>

<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio ante imposte</b>	-226.942	<b>-226.942</b>
<b>Contributo attività di raccolta fondi (%)</b>	<b>-3,93</b>	<b>-3,93</b>

## D) Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

Si fornisce di seguito la composizione dei proventi e dei costi relativi alla macrovoce D) Componenti da attività finanziarie e patrimoniali. Nello specifico viene esposta l'incidenza percentuale dell'area rispetto al risultato economico ante imposte:

### Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (sezione D)

	<b>Valore esercizio corrente</b>	<b>Variazione</b>
<b>Attività finanziarie e patrimoniali ( sezione D):</b>		
<b>Ricavi, rendite e proventi</b>	23.858	<b>23.858</b>
<b>Costi ed oneri</b>	16.553	<b>16.553</b>
<b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali</b>	<b>7.305</b>	<b>7.305</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio ante imposte</b>	-226.942	<b>-226.942</b>
<b>Contributo attività finanziarie e patrimoniali (%)</b>	<b>-3,22</b>	<b>-3,22</b>

Di seguito il dettaglio degli elementi della macrovoce D):

<b>Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali (sezione D):</b>	
Interessi su mutui	12.127
Svalutazione attività finanziarie	4.426
<b>Totale</b>	<b>16.553</b>

<b>Ricavi, rendite e proventi attività finanziarie e patrimoniali (sezione D):</b>	
Intessi attivi su c/c bancari	11
Proventi attività finanziarie	23.847
<b>Totale</b>	<b>23.858</b>

## E) Componenti di supporto generale

Si fornisce di seguito la composizione dei proventi e dei costi relativi alla macrovoce E) Componenti di supporto generale. Nello specifico viene esposta l'incidenza percentuale dell'area rispetto al risultato economico ante imposte:

### Avanzo/disavanzo attività di supporto generale (sezione E)

	<b>Valore esercizio corrente</b>	<b>Variazione</b>
<b>Attività di supporto generale (sezione E):</b>		
<b>Costi ed oneri</b>	74.672	<b>74.672</b>
<b>Avanzo/disavanzo attività di supporto generale</b>	<b>-74.672</b>	<b>-74.672</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio ante imposte</b>	-226.942	<b>-226.942</b>
<b>Contributo attività di supporto generale (%)</b>	<b>32,90</b>	<b>32,90</b>

<b>Costi e oneri di supporto generale (sezione E):</b>	
Materie di consumo	683
Servizi afferenti la Direzione della Associazione	4.932
Premi assicurativi	12.451
Locazione sala per Assemblea dei soci	250
Personale afferente la Direzione della Associazione	42.212
Funzionamento Organi sociali e rimborsi	14.144
<b>Totale</b>	<b>74.672</b>

## Imposte

Di seguito si riporta l'informativa riguardante le imposte dell'esercizio.

	Valore esercizio corrente
<b>Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate:</b>	
<b>imposte correnti</b>	
IRES	6.243
IRAP	8.723
<b>Totale</b>	<b>14.966</b>

Al 31/12/2021 non risultano differenze temporanee tali da generare imposte anticipate e differite.

Non sono presenti a bilancio imposte anticipate stanziare su perdite fiscali né dell'esercizio né di esercizi precedenti.

Al 31/12/2021 non risultano differenze temporanee escluse dalla rilevazione di imposte anticipate o differite.

## Riconciliazione dell'onere fiscale teorico da bilancio con l'imponibile fiscale

Si omette l'informativa sulla "riconciliazione" dell'onere fiscale teorico da bilancio con l'imponibile fiscale in quanto non ritenuta significativa per la comprensione della voce Imposte iscritta nel Rendiconto gestionale.

## Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali

Durante l'esercizio non si segnalano elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali, così come richiesto dal punto 11 della Relazione di missione.

Durante l'esercizio non si segnalano elementi di costo di entità o incidenza eccezionali, così come richiesto dal punto 11 della Relazione di missione.

**Rendiconto finanziario**

## Rendiconto degli incassi, dei pagamenti e Situazione Patrimoniale

**SEZIONE A Incassi e Pagamenti****A1 INCASSI DELLA GESTIONE**

	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>
Attività tipiche	1.320.670	6.087.040
Raccolta di fondi	41.652	13.800
Attività accessorie	137.909	108.362
Incassi straordinari	20.624	19.363
Altri incassi	24.894	0
<b>sub totale</b>	<b>1.545.749</b>	<b>6.259.515</b>

**A2 INCASSI IN C/CAPITALE**

Incassi derivanti da disinvestimenti	459.399	439.007
Incassi da prestiti ricevuti		0
<b>sub totale</b>	<b>459.399</b>	<b>439.007</b>

**A3 TOTALE INCASSI**

<b>2.005.148</b>	<b>6.698.521</b>
------------------	------------------

**A4 PAGAMENTI DELLA GESTIONE**

Attività tipiche	1.694.351	6.307.592
Attività promozionali e di raccolta fondi	3.530	6.199
Attività accessorie	65.495	58.986
Attività di supporto generale	69.834	55.442
Pagamenti straordinari	1.336	6.596
Altri pagamenti	0	0
<b>sub totale</b>	<b>1.834.546</b>	<b>6.434.815</b>

**A5 PAGAMENTI IN CONTO CAPITALE**

Investimenti	263.789	715.250
Immobili		0
Rimborso prestiti	134.898	158.101
<b>sub totale</b>	<b>398.686</b>	<b>873.351</b>

**A6 TOTALE PAGAMENTI**

<b>2.233.232</b>	<b>7.308.167</b>
------------------	------------------

**DIFFERENZA TRA INCASSI E PAGAMENTI**

-228.084	-609.646
----------	----------

**A7 FONDI LIQUIDI INIZIALI**

569.312	1.178.956
---------	-----------

**A8 FONDI LIQUIDI A FINE ANNO**

341.228	569.310
---------	---------



**Categorie****B1 FONDI LIQUIDI**

Dettagli	Euro
UNICREDIT C/C 767797	176.166
UNICREDIT C/C CARTA PREPAGATA	774
UNICREDIT "IL MIO DONO"	9.990
Banca Sella c/c 052708028570	50.540
Deposito a risparmio 570	70.520
UNICREDIT c/anticipi	192
deposito a risparmio 571	11.941
Conto PayPal	1.418
C/C Postale	14.798
Cassa contanti	4.888
<b>TOTALE</b>	<b>341.228</b>

**B2 ATTIVITÀ MONETARIE E FINANZIARIE**

Dettagli	Euro
Fondi Comuni di investimento	479.954
TITOLO: GENERALI TM 47 S C	105.500
TITOLO: CTEU 15/7/2023 TV	202.219
TITOLO: BTP DIC 2026 1,25%	99.597
TITOLO: BTP 15 OTT 23 0,65%	100.039
TITOLO: BTP 240124 0,35%	200.000
TITOLO: BTP FUT 270437 ST UP	100.000
TITOLO: IVS 3% 26	100.000
TITOLO: ALERION 3,125% EUR 25	200.237
TITOLO: LUFTHANSA 0,25% 24	48.946
TITOLO: BTP FUT 171128 ST UP	100.000
TITOLO: NORDEA 1 EUROPE 676077	94.702
TITOLO: AIR FRANCE 1875% 25	94.843
TITOLO: BTP ITA 26/5/25 INFL CUM A	100.000
TITOLO: BTP FUT 14/7/30 ST UP CUM	100.000
POLIZZA VITA CBA N. 300003870	200.000
<b>TOTALE</b>	<b>2.326.036</b>

al lordo del fondo svalutazione

**B3 ATTIVITÀ DETENUTE PER LA GESTIONE DELL'ENTE**

Dettagli	Costo
Fabbricati	3.626.938
Fabbricati nuovi ambulatori	947.521
Attrezzature varie	53.290
Impianti elettrici e idrotermosanitari	147.210
Impianti telefonici	19.044
Mobili ed arredi	144.774
Macchine d'ufficio	392.935
Telefonia	1.032
Automezzi	49.060
<b>TOTALE</b>	<b>5.381.804</b>

al lordo dei fondi di ammortamento

**B4 PASSIVITA'**

Dettagli	Dovuto	Scadenza
Debiti per tratt. fine rapporto	116.344	Oltre l'anno
Debiti TFR passaggio sociale	715.271	Oltre l'anno
Debiti v/ banche	434.270	Oltre l'anno
Debiti v/ fornit. per fatt. ricevute	21.484	Entro l'anno
Debiti v/ fornit. per fatt.da ricev.	38.104	Entro l'anno
Debiti v/ erario	6.019	Entro l'anno
Debiti v/ dipendenti per stipendi	9.287	Entro l'anno
Debiti v/ dip.ti per ferie maturate	7.481	Oltre l'anno
Debiti v/ INAIL per oneri su ferie	872	Entro l'anno
Debiti v/ INPS per contributi	8.447	Entro l'anno
Risconti passivi	10.529	Entro l'anno
Debiti v/ sindacati per ritenute	3.000	Entro l'anno
Debiti v/ INAIL	1.040	Entro l'anno
Altri debiti	8.700	Entro l'anno
<b>TOTALE</b>	<b>1.380.846</b>	

**Altre informazioni**

Di seguito si riportano tutte le altre informazioni del bilancio d'esercizio non inerenti alle voci di Stato patrimoniale e di Rendiconto gestionale.

**Numero di dipendenti e volontari**

Si evidenzia di seguito, ai sensi del punto 13 del modello C Relazione di missione, l'informativa che riepiloga il numero medio dei dipendenti ripartito per categoria e dei volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17, comma 1 del Cts:

<b>Dipendenti: Impiegati</b>	6
<b>Collaboratori</b>	2
<b>Volontari</b>	26

**Compensi all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale**

Ai sensi del punto 14 del modello C, di seguito vengono elencate le erogazioni spettanti all'organo amministrativo e di controllo: l'art. 12 dello Statuto della Associazione stabilisce che tutte le cariche sociali sono gratuite. Pertanto non sono stati erogati compensi ai componenti dei diversi Organi.

**Prospetto degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti ai patrimoni destinati ad uno specifico affare**

Ai sensi del punto 15 del modello C, che richiama l'art. 10 del D.Lgs. n. 117/2017 si precisa che l'Ente non ha posto in essere patrimoni destinati ad uno specifico affare.

Ai sensi del numero 21, comma 1 dell'art. 2427 C.c., si precisa che l'Ente non ha posto in essere finanziamenti destinati ad uno specifico affare.

**Operazioni realizzate con parti correlate**

Ai sensi del punto 16 del modello C, la società non ha realizzato operazioni con parti correlate e, ad ogni modo, sono state concluse a normali condizioni di mercato, sia a livello di prezzo che di scelta della controparte.

**Informazioni sugli impegni di spesa o reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche**

Ai sensi del punto 9 della Relazione di missione che riprende l'art. 2427, comma 1, numero 22-ter, del Codice Civile, non risultano stipulati impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche i cui effetti non risultino dallo Stato Patrimoniale.

## Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

L'articolo 2427, comma 1, numero 22-quater del Codice Civile richiede che nella Nota Integrativa debbano risultare i fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio. Si considerano fatti di rilievo quelli che influenzano la situazione rappresentata in bilancio, richiedendo o meno variazioni nei valori dello stesso, e sono di importanza tale che la loro mancata comunicazione comprometterebbe la possibilità per i destinatari dell'informazione societaria di fare corrette valutazioni e prendere decisioni appropriate. Non esistono fatti di rilievo da segnalare.

L'assemblea per l'approvazione del bilancio è stata convocata regolarmente entro 120 giorni ordinari dalla chiusura dell'esercizio.

## Informazioni ex art. 1, comma 125, della Legge 4 agosto 2017 n. 124

Di seguito si riportano tutte le altre informazioni relative al disposto della Legge 4 agosto 2017 n. 124, la quale al comma 125 dell'art. 1 dispone che, a decorrere dall'anno 2018, gli Enti che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere dalle pubbliche amministrazioni siano tenute a pubblicare tali importi in Nota Integrativa, purchè tali importi ricevuti dal soggetto beneficiario siano superiori a € 10.000 nel periodo considerato (comma 127). Nella tabella seguente vengono esposti i dettagli delle provvidenze pubbliche ricevute:

### Contributi diretti ricevuti da pubbliche amministrazioni

- 1) **Ente erogatore:** Agenzia Nazionale Giovani - Dipartimento Gioventù e Servizio Civile per lo SVE (Servizio Volontario Europeo) del Programma Erasmus+  
**Data incasso:** 9/02/2021  
**Causale:** "Inclusion and Participation" 2020-2-ESC11-019146  
**Importo erogato nel 2021:** Euro 52.328,00  
 (saldo corrispondente al 80 % della sovvenzione concessa)
- 2) **Ente erogatore:** Agenzia delle Entrate  
**Data incasso:** 29/10/2021  
**Causale:** Erogazione quote 5 x 1000 anno 2020  
**Importo erogato nel 2021:** Euro 20.624,41

### Contributi indiretti ricevuti da pubbliche amministrazioni

- 1) **Ente erogatore:** Dip.to per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale Causale:  
 Progetto INTEGRAZIONE E PARTECIPAZIONE  
**Vantaggi economici fruiti 2021:** Euro 5.713,50
- 2) **Ente erogatore:** Dip.to per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale Causale:  
 Progetto PUNTI DI VISTA: INTEGRAZIONE SCOLASTICA  
**Vantaggi economici fruiti 2021:** Euro 1.318,50
- 3) **Ente erogatore:** Dip.to per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale  
 Progetto inclusione sociale/assistenza domiciliare Causale:  
 "LIBERI DI VIVERE"  
**Vantaggi economici fruiti 2021:** Euro 61.990,40
- 4) **Ente erogatore:** Dip.to per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale:  
 Progetto di educazione alle diversità Punti di Vista – Causale:  
 "COSTRUIRE LA CLASSE: LAVORI IN CORSO"  
**Vantaggi economici fruiti 2021:** Euro 15.497,60

**Rapporti contrattuali con soggetti gestori di servizi pubblici**

1) Ente erogatore: ASL ROMA 1

Causale: DCA UO000346/2013 del 26/7/2013 e correlati contratti di budget

Importo erogato nel 2021: Euro 678.185,44

Data incasso		Importo Incasso
11 gennaio 2021	Euro	437.374
24 marzo 2021	Euro	240.813
<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	<b>678.187</b>

**Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo**

Alla luce di quanto esposto nei punti precedenti, l'Organo amministrativo propone all'assemblea la seguente copertura del disavanzo d'esercizio, in base a quanto richiesto dal punto 17.

	Importo
<b>Avanzo/disavanzo dell'esercizio</b>	-241.908
<b>Destinazione o copertura: mediante utilizzo del Fondo di dotazione quota libera</b>	

**Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti**

Ai sensi del punto 23 del modello C, l'Ente fornisce, di seguito, l'informativa concernente la "forbice" tra le differenze retributive dei dipendenti attualmente in forza ai sensi dell'art. 16 del Cts:

	Valore	Limite minimo (%)	Rispetto rapporto uno a otto
<b>Retribuzione annuale lorda minima</b>	15.959		
<b>Retribuzione annuale lorda massima</b>	36.706		
<b>Differenza retributiva</b>	<b>20.747</b>		
<b>Retribuzione annuale lorda minima / Retribuzione annuale lorda massima (%)</b>	<b>43,48</b>	12,50	<b>SI</b>

**Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi**

In merito all'informativa di cui al punto 24 del modello C Relazione di missione, si rinvia al Documento illustrativo dell'Area Servizi di Integrazione Sociale (A.S.I.S) – Paragrafo "Raccolta fondi" riportato di seguito alla presente Relazione a formarne parte integrante.

**Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie**

Di seguito si riporta una descrizione relativa all'andamento della gestione dell'Ente, come richiesto dal punto 18 del modello C.

**Principali dati economici**

Di seguito vengono esposti i principali dati economici desunti dal Rendiconto gestionale modello B redatto in conformità agli schemi rilasciati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 05/03/2020.

## Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente
<b>GESTIONE OPERATIVA</b>	
Ricavi e proventi caratteristici da attività di interesse generale e attività diverse (A, B )	107.804
Contributi	159.436
Rimanenze finali	3.007
Altri ricavi e proventi	95.069
<b>Totale ricavi e proventi caratteristici</b>	<b>365.316</b>
Acquisti netti	5.240
Rimanenze iniziali	6.500
Costi per servizi e godimento beni di terzi	296.344
<b>Valore Aggiunto Operativo</b>	<b>57.232</b>
Costo del lavoro	200.088
<b>Margine Operativo Lordo (M.O.L. - EBITDA)</b>	<b>-142.856</b>
Ammortamenti e svalutazioni	4.439
Oneri diversi di gestione	95.873
<b>Margine Operativo Netto (M.O.N.)</b>	<b>-243.168</b>
<b>GESTIONE ACCESSORIA</b>	
Proventi da raccolte fondi abituali	8.878
Oneri per raccolte fondi abituali	4.005
<b>Avanzo/disavanzo da raccolte fondi abituali</b>	<b>4.873</b>
Altri proventi accessori	4.203
Altri oneri accessori	155
<b>Risultato Ante Gestione Finanziaria e Patrimoniale</b>	<b>-234.247</b>
<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>	
Proventi finanziari	23.858
<b>Totale Proventi finanziari e patrimoniali</b>	<b>23.858</b>
Oneri patrimoniali	4.426
<b>Risultato Ante Oneri finanziari (EBIT)</b>	<b>-214.815</b>
Oneri finanziari	12.127
<b>Risultato Ordinario Ante Imposte</b>	<b>-226.942</b>
<b>GESTIONE TRIBUTARIA</b>	
Imposte	14.966
<b>Risultato netto d'esercizio</b>	<b>-241.908</b>

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con l'esercizio precedente.

## Indici di Redditività

	Esercizio corrente
ROE - Return On Equity (%)	-3,55
ROI - Return On Investment (%)	-3,15

La gestione ha evidenziato la insufficiente marginalità delle attività sia in ordine al patrimonio netto che al patrimonio globale investito

## Principali dati patrimoniali

Di seguito vengono esposti i principali dati patrimoniali desunti dallo Stato Patrimoniale modello A redatto in conformità agli schemi rilasciati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 05/03/2020.

## Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente
<b>ATTIVO</b>	
<b>Attivo Immobilizzato</b>	
Immobilizzazioni Immateriali	1.822
Immobilizzazioni Materiali nette	3.664.484
Immobilizzazioni Materiali in corso e acconti	947.521
<b>Attivo Finanziario Immobilizzato</b>	
Partecipazioni Immobilizzate	488.851
<b>Totale Attivo Finanziario Immobilizzato</b>	<b>488.851</b>
<b>AI) Totale Attivo Immobilizzato</b>	<b>5.102.678</b>
<b>Attivo Corrente</b>	
Rimanenze	3.007
Crediti commerciali entro l'esercizio	377.974
Crediti diversi entro l'esercizio	43.324
Attività Finanziarie	2.320.921
Altre Attività	6.006
Disponibilità Liquide	341.228
<b>Liquidità</b>	<b>3.089.453</b>
<b>AC) Totale Attivo Corrente</b>	<b>3.092.460</b>
<b>AT) Totale Attivo</b>	<b>8.195.138</b>
<b>PASSIVO</b>	
<b>Patrimonio Netto</b>	
Fondo di dotazione dell'ente	6.567.247
Riserve vincolate	488.851
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	<b>7.056.098</b>
Avanzo-disavanzo dell'esercizio	-241.908
<b>PN) Patrimonio Netto</b>	<b>6.814.190</b>
Fondo Trattamento Fine Rapporto	831.614
<b>Fondi Accantonati</b>	<b>831.614</b>
Debiti Finanziari verso Banche oltre l'esercizio	434.270
Debiti Commerciali oltre l'esercizio	2.584
Debiti Diversi oltre l'esercizio	7.481
<b>Debiti Consolidati</b>	<b>444.335</b>
<b>CP) Capitali Permanenti</b>	<b>8.090.139</b>
Debiti Commerciali entro l'esercizio	57.639
Debiti Tributarî e Fondo Imposte entro l'esercizio	5.689
Debiti Diversi entro l'esercizio	31.142
Altre Passività	10.529
<b>PC) Passivo Corrente</b>	<b>104.999</b>
<b>NP) Totale Netto e Passivo</b>	<b>8.195.138</b>

La struttura patrimoniale, così come esposta nello Stato patrimoniale riclassificato, risulta equilibrata ed in grado di assicurare idonea copertura sia agli impegni di breve periodo che di medio/lungo termine

Risulta altresì indispensabile per il futuro trovare idonea sostenibilità economica alle diverse iniziative intraprese così da mantenere nel tempo gli equilibri patrimoniali evidenziati.

### Informazioni attinenti al personale

Le informazioni riguardanti il personale sono finalizzate a consentire una migliore comprensione delle modalità con cui si esplica il rapporto tra l'Ente e le persone con cui collabora (come ad esempio, il grado di "turnover" del personale, età media, istruzione dei dipendenti, ore di formazione), per cui nella Relazione di missione è possibile valutare la sostenibilità sociale e la capacità di realizzare valori intangibili che permangono in modo durevole all'interno della realtà

associativa. Con riferimento ai soggetti che in varie forme prestano la propria opera all'interno dell'Ente, si riportano le informazioni, così come richiesto dal punto 18 del modello C.

Nel corso dell'esercizio 2021 si è proceduto alla variazione del CCNL applicato: si è passati dal CCNL - Case di Cura Private al CCNL – Servizi Assistenziali UNEBA che meglio rappresenta la realtà di UILDM LAZIO Onlus venutasi a creare dopo la devoluzione del Centro di Riabilitazione.

I volontari partecipano attivamente alla vita della Associazione nelle varie iniziative che l'organizzazione intraprende nel corso dell'anno ed in cui sono coinvolti, come meglio dettagliato di seguito alla presente Relazione.

### **Rapporti di sinergia con altri enti o rete associativa**

L'Associazione opera nell'ambito di una rete associativa di cui fanno parte numerosi altri Enti del Terzo Settore tra i quali principalmente, FONDAZIONE UILDM LAZIO Onlus, UILDM Direzione Nazionale, UILDM Sezioni Locali, FISH LAZIO.

In particolare FONDAZIONE UILDM LAZIO Onlus è stata costituita nel 2016 da UILDM LAZIO quale unico soggetto promotore così da costituire un'unitaria e integrata struttura statutaria e regolamentare per il perseguimento delle finalità di solidarietà sociale previste dai rispettivi Statuti.

Con UILDM Direzione Nazionale sussistono rapporti statutari e regolamentari e, al contempo, vengono sviluppate iniziative comuni in tema di formazione dei volontari in servizio civile nonché di raccolte fondi nazionali.

Insieme alla FISH LAZIO, la UILDM LAZIO sviluppa iniziative di rappresentanza sociale presso le istituzioni regionali riguardanti attività di miglioramento dell'assistenza e della qualità della vita delle famiglie di persone con disabilità.

### **Principali rischi ed incertezze**

Il protrarsi della pandemia da COVID-19, le crisi internazionali che hanno generato, tra l'altro, una impennata dei costi delle fonti energetiche e, conseguentemente, dei beni e dei servizi, da ultimo l'esplosione della violenza all'interno dei confini europei che sta trascinando anche il nostro paese in una spirale di cui è incerto l'esito, rappresentano elementi di forte rischio e incertezza per Enti Associativi come la UILDM LAZIO che hanno necessità di un quadro stabile di riferimento nel quale programmare le attività ed il reperimento delle risorse necessarie alla loro sostenibilità.

La UILDM LAZIO è impegnata, quindi, nel ripensamento della propria azione, delle tecniche e modalità di attrazione delle risorse, dell'utilizzo delle stesse, del coinvolgimento delle risorse umane nella mission associativa, della rappresentazione all'esterno dei propri principi e dei propri valori.

In tal modo si ritiene di poter minimizzare i rischi esposti e superare le incertezze contingenti.

### **Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari**

In merito alle informazioni richieste al punto 19 del modello C Relazione di missione, si rinvia a quanto precedentemente esposto nei paragrafi relativi alla "Continuità aziendale" e "Principali rischi ed incertezze" nonché al Preventivo economico 2022 riportato di seguito alla presente Relazione a formarne parte integrante.

### **Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie**

In merito all'informativa di cui al punto 20 del modello C Relazione di missione, si rinvia al Documento illustrativo dell'Area Servizi di Integrazione Sociale (A.S.I.S.) e dell'Area Comunicazione riportate di seguito alla presente Relazione a formarne parte integrante.

### **Parte finale**

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale e Relazione di missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente del Consiglio Direttivo  
Dott. Alessandro Lazzari



# U.I.L.D.M. Lazio Onlus

## Area Servizi Integrazione Sociale

L'ASIS offre servizi, consulenze e attività di apprendimento mirate a favorire l'**inclusione sociale** delle persone con disabilità. Servizi di **supporto domiciliare**, attività di **Partecipazione attiva**, **Volontariato**, **Orientamento al lavoro**, alla **Mobilità** e progetti di **Vita indipendente**.

## Risultati 2021

### Inclusione Sociale

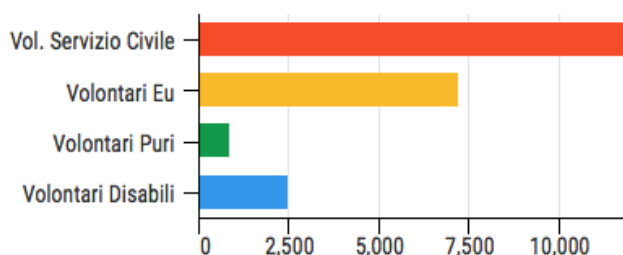
-  **989** Interventi Supporto Assistenziale
-  **192** Servizi di Trasporto
-  **2346** Ore controllo accessi in sicurezza
-  **105** Iscritti incontri Diritti Umani

### Consulenza alla Pari

-  **87** Colloqui vita indipendente
-  **75** Consulenze per la mobilità
-  **42** Utenti Orientamento Lavoro
-  **3** Tirocini Avviati
-  **32** Incontri Auto-mutuo-aiuto

### Volontariato

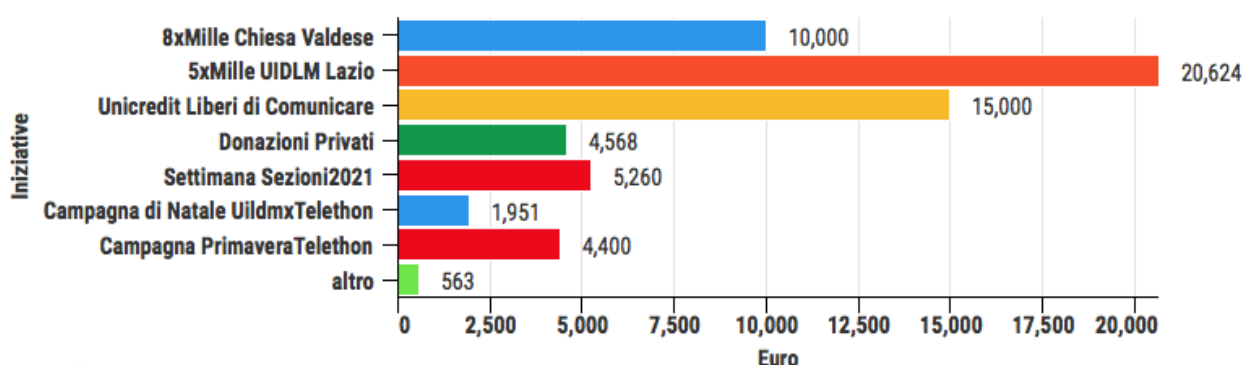
**22.475** ore lavoro Volontario



### Gruppo Giovani

-  **7** Incontri di Gruppo
-  **2** Uscite
-  **4** Incontri on line

### Fund Raising







## Struttura Gestione Servizio Civile UILDM Nazionale



### PROGETTAZIONE 2021

**7 Programmi 28 progetti per 32 Sezioni UILDM  
e 8 Enti Partner 257 volontari richiesti.**

### SEGRETERIA 2021

**Avviati, monitorati e supportati  
26 Progetti per un totale di 211 volontari in Servizio per  
31 Sezioni UILDM e 6 Enti Partner  
Copertura Orari Segreteria Lunedì - Venerdì 9 - 18**

**A.S.I.S**

## **RELAZIONE ATTIVITA' 2021**

### **A.S.I.S.**

Area Servizi per l'Integrazione Sociale

Sezione Laziale UILDM ONLUS

**Responsabile**

Massimo Guitarrini

Il 2021 è stato il secondo anno di pandemia. È stato l'anno di convivenza con il virus, in cui in parte sono ripartite alcune attività ma che spesso hanno subito diversi fermi con l'acuirsi dei contagi. Per certi aspetti sfiancando le condizioni di vita delle persone con disabilità mentre si riconquistavano gli spazi di azione e di autonomia faticosamente.

Le progettualità di ASIS (Area Servizi Integrazione Sociale), essendo attività di "relazione", individuale e/o di gruppo, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 sono state necessariamente rimodulate cercando, dove è stato possibile, comunque di realizzarle. Nonostante le difficoltà, le attività dell'ASIS in presenza sono andate avanti apportando piccole modifiche e nel pieno rispetto delle norme di sicurezza, grazie alla dotazione di dispositivi di protezione individuali forniti a tutti gli operatori del progetto e in generale al personale della struttura.

Da febbraio 2021 a maggio 2021, periodo di gap di presenza di Volontari di Servizio Civile, si sono utilizzate prevalentemente risorse volontarie "pure" per svolgere alcuni servizi di monitoraggio all'entrata e di supporto alle attività domiciliari.

Solo a giugno sono riprese le attività di supporto domiciliare e da settembre le attività nelle scuole, con il progetto "Punti di Vista" collegato nel 2021 al progetto di UILDM "A Scuola d'Inclusione".

I volontari sono stati di supporto all'interno del centro occupandosi del controllo degli accessi e, come da disposizioni anti Covid-19, del monitoraggio temperatura corporea di dipendenti e utenti per facilitare e controllare l'accesso alla struttura in sicurezza.

Le persone con disabilità, ancora più fragili di fronte alla pandemia, non sono state lasciate sole, anzi, in alcuni casi (persone con disabilità che vivono sole) la presenza degli operatori volontari è stata fondamentale.

Anche i gruppi di auto mutuo aiuto si sono svolti in presenza quando possibile, ma per la maggior parte degli incontri si è utilizzata la modalità online, riuscendo così ad avvicinare ancora più persone con disabilità di quante non avessero aderito agli incontri in presenza, trovando questa metodologia più sicura e meno impattante sulla loro fragilità fisica. Nel 2021 è partita la seconda edizione del gruppo sulla **Coscientizzazione dei diritti delle persone con disabilità**, che ha visto nuovamente la collaborazione con FISH LAZIO.

I quattro incontri sono stati realizzati online, grazie al sostegno dell'8xmille della Tavola Valdese, e l'adesione dei partecipanti è stata molto **numerosa (complessivamente 105 iscritti con una media di 30 persone a incontro)**, essendo stata aperta a un pubblico più ampio, coinvolgendo anche persone con disabilità di altre sezioni Uildm.

Il lavoro dell'ASIS e della UILDM LAZIO ONLUS è continuato anche nel 2021 con l'impegno di migliorare la qualità della vita delle persone con disabilità, offrendo assistenza e supporto ma anche percorsi d'inclusione sociale e autodeterminazione. Questo si è reso possibile con il supporto e la collaborazione degli operatori volontari che hanno offerto un importante valore aggiunto alla nostra organizzazione e alle persone che seguiamo. Nel 2021 abbiamo avuto la presenza di 20 volontari in Servizio Civile Universale impiegati nei progetti **"Costruire la classe: lavori in corso"** e in **"Liberi di vivere"** che, sommandosi con le 6 volontarie del Corpo Europeo di Solidarietà del progetto **"Inclusion and participation"**, hanno permesso di realizzare attività di supporto all'inclusione sociale delle persone con disabilità, aiutando la nostra organizzazione a svolgere quel ruolo di prossimità e vicinanza a persone con disabilità complessa seguite anche dal centro di riabilitazione. Rispetto a questo ambito, in continuità con la novità dell'anno precedente, segnaliamo la presenza di **2 operatori volontari con disabilità fisica** che hanno avuto la possibilità di inserirsi nelle progettualità di servizio civile e di **1 volontaria con minori opportunità** che ha fatto parte del progetto di Corpo Europeo di Solidarietà.

Sono stati implementati **989 interventi** di supporto domiciliare, **192 servizi di accompagnamento e trasporto**, **7 incontri con il Gruppo Giovani UILDM in sede, con attività ludiche e proiezione di film**, **4 incontri online**, **2 uscite** con momenti importanti di crescita e di sperimentazione di vita indipendente. Nonostante la pandemia, il Gruppo Giovani ha continuato il suo percorso, incontrandosi in sede in due occasioni e svolgendo 14 incontri online.

Anche quest'anno la presenza importante di risorse volontarie ha permesso la partecipazione attiva di diverse persone con disabilità alle iniziative UILDM come Radio FinestrAperta e il Gruppo Giovani.

Per quanto riguarda lo sportello MIDA, sono state accolte 6 volontarie nell'ambito del Corpo Europeo di Solidarietà con il progetto **"Inclusion and participation"** che hanno svolto 7200 ore di supporto alle attività d'assistenza, educative e associative di Uildm Lazio.

Anche quest'anno la UILDM Lazio ha dato un importante contributo in termini di know-how alla struttura di *Gestione del Servizio Civile della UILDM Nazionale*, non solo per quanto riguarda la progettazione ma anche per quanto riguarda **l'intera gestione del Sistema Servizio Civile**. Infatti, da novembre 2016 e fino a oggi, per conto della UILDM Nazionale gestiamo la **Segreteria di Servizio Civile**, la quale si occupa di garantire la comunicazione tra le sezioni UILDM e la **Struttura di Gestione di Servizio Civile** e tra la **Struttura di Gestione** e il **Dipartimento per le Politiche Giovanile e il Servizio Civile Universale della Presidenza del Consiglio dei Ministri**.

Per quanto riguarda l'attività di raccolta fondi, anche quest'anno si è orientata sulla presentazione e partecipazione a bandi di finanziamento progetti. Proprio per merito di queste azioni anche nel 2021 la **Chiesa evangelica Valdese**, grazie ai fondi raccolti con l'8xmille, ha nuovamente deciso di sostenerci **finanziando le attività d'inclusione sociale dell'ASIS** in particolare il progetto **"Inclusione e partecipazione delle persone con disabilità neuromuscolare"**.

Anche per il 2021, a causa della pandemia, sono stati ridotti gli eventi di piazza di raccolta fondi ma si è continuato a lavorare grazie al sostegno costante della rete di donatori e volontari abituali, i quali hanno contribuito in modo importante alla distribuzione di gadget della Campagna di Primavera e Natalizi. Inoltre è partito un nuovo progetto sostenuto dall'8xmille della Tavola Valdese, **"Inclusione e partecipazione delle persone con disabilità neuromuscolare"**, che ha dato l'opportunità di realizzare diverse attività in favore di persone con disabilità grave. Un altro significativo progetto è stato avviato con il contributo di Banca Unicredit che ha sostenuto **"Liberi di comunicare, Liberi di essere"** per potenziare gli interventi di Comunicazione Aumentativa e Alternativa (CAA), allo scopo di migliorare la capacità valutativa e riabilitativa di pazienti con difficoltà di comunicazione ed interazione con gli altri. Altra importante collaborazione è stata quella con la Direzione Nazionale Uildm e il Municipio Roma III per la realizzazione del progetto **"A scuola d'inclusione: giocando s'impara"** che ha visto la donazione di tre giostre inclusive al parco giochi della Cecchina a Roma, l'organizzazione di un concerto di sensibilizzazione del gruppo Ladri di Carrozze e degli incontri nell'Istituto Stradella di Nepi sui temi della disabilità e diversità.

Nello specifico attività e servizi ASIS presenti nel 2021 sono stati i seguenti:

## 1) **Attività di Protagonismo Attivo e Animazione Sociale**

- Servizio Civile e Volontario
- Progetti di *"Servizio Civile Universale"*
  - Progetto di educazione alle diversità Punti di Vista: **"Costruire la classe: lavori in corso"**
  - Progetto di inclusione sociale/assistenza domiciliare: **"Liberi di vivere"**
- Gruppo Giovani UILDM

## 2) **Servizi di Consulenza e Orientamento**

- Qualità della Vita
  - Consulenza alla Pari
  - Sportello A.V.I.

- Sportello Orientamento Lavoro Quelli della 68
  - UILDMOBILITY
  - Sportello M.I.D.A. (Mobilità Internazionale Diversamente Abili)
- 3) Segreteria UILDM SERVIZIO CIVILE E PROGETTAZIONE (per UILDM Nazionale)**
- Progettazione e Programmazione
  - Segreteria Struttura di Gestione
- 4) Attività Raccolta Fondi - Settore Fundraising**
- Presentazione progetti a Fondazioni, Aziende ed Enti

## **Attività di Protagonismo Attivo e Animazione Sociale**

### SETTORE SERVIZIO CIVILE E VOLONTARIATO

#### **Finalità generali del Servizio**

Il Settore Servizio Civile e Volontariato sviluppa le azioni opportune per:

- reperire risorse umane volontarie utili a sostenere le progettualità d'inclusione sociale e di partecipazione degli utenti, soci e volontari con disabilità dell'associazione;
- offrire ai giovani l'opportunità per esprimere solidarietà e cittadinanza attiva, attraverso esperienze di servizio a favore dell'utenza UILDM e il protagonismo giovanile, anche in ambito Europeo;
- offrire ai giovani volontari in Servizio Civile un periodo di tutoraggio attraverso un percorso di orientamento al lavoro, dando loro strumenti e informazioni utili per progettare il proprio futuro formativo/professionale al termine del servizio;
- contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani impegnati nelle iniziative di volontariato.

#### **Risultati raggiunti**

- Accoglienza di 6 volontarie europee
- Reclutati 20 Volontari in Servizio Civile Universale, che sono stati selezionati per i due progetti attivati dalla UILDM Lazio e precisamente: 4 volontari per il progetto "**Costruire la classe: lavori in corso**" e 16 volontari per il progetto "**Liberi di vivere**". Entrambi i progetti di Servizio Civile Universale sono iniziati il 30 aprile 2021 e termineranno il 29 aprile 2022.
- 989 interventi domiciliari a sostegno dell'autonomia in servizi di assistenza e 192 di accompagnamento e trasporto

#### **PROGETTI REALIZZATI**

**Progetto di Inclusione Sociale (assistenza domiciliare):**

a) *Integrazione e partecipazione (15 gennaio 2020 – 14 gennaio 2021)*

b) *Liberi di vivere (30 aprile 2021 – 29 aprile 2021)*

**Finalità generali**

Le finalità generali dei progetti “Integrazione e partecipazione” e “Liberi di vivere” sono di migliorare la qualità della vita di persone con disabilità complessa e delle loro famiglie, favorendo percorsi di autonomia.

**Obiettivi e strategie perseguiti**

Migliorare la qualità della vita di persone con disabilità (utenti UILDM) e delle loro famiglie, potenziando le attività di assistenza sociale finalizzate (aiuto personale, sostegno alla vita domestica, sostegno scolastico e lavorativo, trasporto e accompagnamento, segretariato sociale, etc.)

**Attività realizzate e risultati:**

**989 interventi di supporto sociale e assistenziale:** i servizi di sostegno sociale e assistenziale consentono all’utente di usufruire d’interventi di supporto personale e/o familiare per supporto domiciliare ed extra domiciliare. I volontari hanno svolto anche un’attività di welfare leggero (disbrigo di piccole faccende, consegna spesa, acquisto farmaci, consegne a domicilio di diversi beni, preparazione di pasti).

**192 servizi di trasporto e accompagnamento:** il servizio di trasporto e accompagnamento è stato un servizio offerto agli utenti per permettere loro di essere accompagnati sul territorio, con mezzi attrezzati, per finalità concernenti scuola, lavoro, visite mediche e trattamenti riabilitativi, attività socializzanti, ludiche, sportive, ecc. Il servizio è stato offerto a persone con disabilità soci o utenti, per permettere loro di partecipare alle attività UILDM del Gruppo Giovani.

**2.346 ore di monitoraggio accesso in Uildm:** la presenza di 2 volontari al giorno per 656 turni di monitoraggio ingressi e rilevamento temperatura all’ accoglienza in UILDM, con fascia oraria 8:45 - 18:00. I volontari all’interno del centro si sono occupati del controllo degli accessi e del monitoraggio temperatura corporea di dipendenti e utenti, come da disposizioni anti Covid-19, per garantire l’accesso nella struttura in sicurezza.

**Progetti di Educazione alla Diversità**

a) *“Punti di vista: integrazione scolastica” (15 gennaio 2020 – 14 gennaio 2021)*

b) *“Costruire la classe: lavori in corso” (30 aprile 2021 – 29 aprile 2021)*

c) *A Scuola d’Inclusione: giocando si impara*

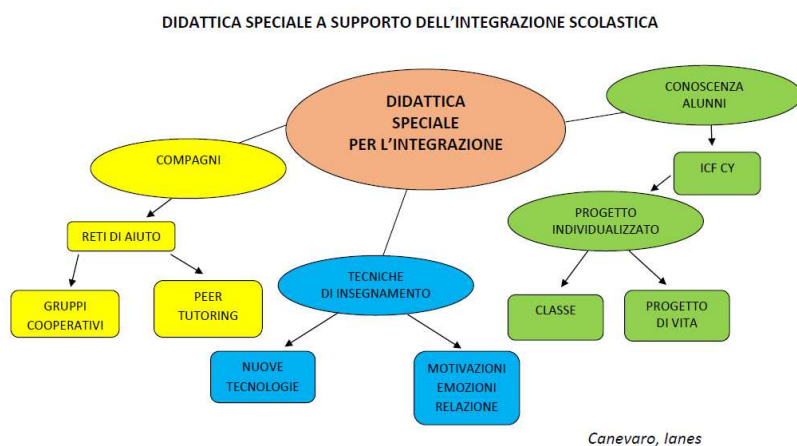
**Finalità perseguita**

In linea con la mission di UILDM LAZIO il progetto vuole contribuire ad un processo di cambiamento sociale nel rispetto delle diversità individuali, dell’inclusione e della tutela dei diritti fondamentali di ognuno, con particolare riferimento alle scuole, ai giovani con disabilità e con bisogni educativi speciali. Nel 2021 le attività nelle scuole del progetto *Punti di*

Vista/“Costruire la classe: lavori in corso” è stato collegato con il progetto di UILDM Nazionale *A Scuola d’Inclusione: giocando si impara*.

**La strategia dell’intervento e i soggetti coinvolti**

La proposta è basata sull’educazione non formale, con la collaborazione di volontari/e del Corpo Europeo di Solidarietà. Nei mesi precedenti all’avvio del progetto abbiamo attivato un lavoro di rete con le istituzioni scolastiche in grado di coinvolgere l’intero asse educativo **STUDENTI/SCUOLA/FAMIGLIA**; ci siamo posti come destinatari diretti del nostro intervento gli studenti e le studentesse e come destinatari indiretti il sistema scuola, il sistema famiglia e il territorio.



Il percorso educativo “Punti di vista” si realizza da oltre 15 anni in presenza e si avvale principalmente di 2 strumenti: una mostra interattiva e incontri di gruppo nelle classi. Questi strumenti, con metodologie diverse e complementari, aiutano nella decostruzione di alcuni pregiudizi e stereotipi rivolti in particolare agli studenti con disabilità; favoriscono l’empatia e l’attenzione ai bisogni

di tutti in un’ottica orientata alla tutela dei diritti di ognuno.

Per l’anno scolastico 2021/2022 abbiamo programmato 2 interventi negli Istituti comprensivi:

- “Istituto comprensivo Casalotti 259”, di Roma
- “Istituto comprensivo Alessandro Stradella” di Nepi (VT)

coinvolgendo 6 classi di 4 plessi scolastici.

**I risultati raggiunti**

A maggio/giugno 2021 abbiamo realizzato la formazione degli operatori volontari coinvolti per poter realizzare il primo intervento nell’istituto comprensivo Casalotti 259. Nei due mesi successivi abbiamo predisposto il nuovo materiale didattico di supporto per le classi e per permettere anche agli insegnanti di dare seguito al nostro intervento continuando a lavorare sui temi dell’inclusione nelle classi coinvolte. L’intervento è stato realizzato ad inizio anno scolastico e si è concluso a gennaio 2022.

SCUOLA	INTERVENTO	CLASSI	N. ALUNNI/E
ISTITUTO COMPRESIVO “Casalotti 259”	Mostra interattiva + 5 incontri per classe	5ªa	25
		5ªb	20
		5ªc	23
		5ªd	26
		<b>CLASSI 4</b>	
ISTITUTO COMPRESIVO “Alessandro Stradella”	Percorso didattico narrativo A Scuola d’Inclusione	4ªa	22
		5ªa	26
		<b>CLASSI 2</b>	
		<b>TOTALE</b>	<b>142</b>

## Attività di Protagonismo Attivo e Animazione Sociale

### GRUPPO GIOVANI

#### Finalità

Attraverso il gruppo giovani della sezione si vuole favorire l'indipendenza, l'autonomia e la partecipazione attiva di giovani con e senza disabilità all'interno dell'associazione.

#### Strategia dell'intervento

Promuovere iniziative di **apprendimento non-formale e di gruppo** che vedano i giovani non più come recettori passivi di un servizio, ma come attori protagonisti e ideatori di attività e progetti, in un'ottica d'inclusione sociale e vita indipendente.

#### Risultati raggiunti

Il gruppo giovani, nel 2021, ha visto la partecipazione di circa 12 giovani con disabilità fisica, 5 volontari "puri" e 6 volontari del Corpo Europeo di Solidarietà, che sono stati parte attiva nell'organizzazione di attività. Il gruppo è facilitato da uno staff di 4 persone, operatori e volontari UILDM (Massimo Guitarrini, Maura Peppoloni, Rosa Ieraci e Michele Adamo), con un ruolo educativo e di stimolo al di fuori dei servizi che hanno un carattere più formale.

Nonostante il 2021 ha permesso un po' più di "libertà", il timore dei nostri utenti è rimasto invariato e ciò ha reso di nuovo difficile l'organizzazione di incontri e iniziative all'aperto. Siamo comunque riusciti a far uscire alcuni partecipanti del gruppo giovani per passare una giornata all'aperto a fine giugno, presso il parco "Volo Alto" insieme ai volontari in servizio civile e a partecipare al concerto della rock band "Ladri di Carrozzelle".

Attraverso l'utilizzo di piattaforme on line il gruppo ha continuato a essere attivo attraverso anche degli incontri di confronto in quattro occasioni.

#### Attività realizzate:

- 7 incontri di gruppo in sede
- 2 uscite di gruppo con barbecue, visita al parco Volo Alto e partecipazione al concerto della band "Ladri di Carrozzelle"
- 4 incontri online

#### Criticità incontrate:

Una resistenza, specialmente da parte dei più giovani, a uscire fuori dalla zona di comfort, cioè l'ambiente familiare, rende impegnativa la realizzazione di uscite o soggiorni, soprattutto la loro pianificazione in tempi e modi che potrebbero facilitare soggiorni più ricchi di esperienze e possibilità di crescita. Nel 2022 rilanceremo le attività del gruppo Giovani cercando di accedere ai finanziamenti per i soggiorni della Regione Lazio con i voucher "Efamily", perché sappiamo che esperienze di questo tipo sono un momento fondamentale che segna il percorso d'indipendenza dei giovani con disabilità su cui è importante puntare sia per i ragazzi e sia per le famiglie.

## Servizi di Consulenza e Orientamento

### QUALITA' DELLA VITA

#### SPORTELLI QUALITA' DELLA VITA

##### **Finalità del servizio**

Facilitare percorsi di inclusione sociale e autonomia a persone con disabilità attraverso un servizio di consulenza alla pari. Gli sportelli di qualità della vita, così come sono strutturati oggi, nascono dall'esigenza di dare supporto e indicazioni alle persone con disabilità e le loro famiglie, rispetto ai loro diritti ma anche valorizzando le loro capacità e competenze.

Gli sportelli prevedono la presenza di operatori con disabilità che posseggono esperienze e conoscenze date dal vivere essi stessi le difficoltà derivate da un handicap fisico. Grazie alla particolare relazione di aiuto che si costruisce, i consulenti sostengono, accompagnano e rafforzano le potenzialità di cui ognuno dispone.

Ovviamente, proprio a causa dell'emergenza Covid, negli ultimi due anni il lavoro prettamente di front office è stato svolto in gran parte in modalità online.

##### **Obiettivi e attività nel 2021**

Anche il 2021 ha subito le conseguenze della pandemia; gran parte del nostro lavoro di supporto alle persone con disabilità e le loro famiglie è stato di nuovo organizzato da remoto andando ad inficiare tutte quelle relazioni umane che da sempre caratterizzano il nostro impegno.

Anche nell'anno in oggetto, come in quello precedente, il settore qualità della vita ed in particolare il lavoro di auto aiuto ha avuto un aumento ed un'assiduità di presenza dei partecipanti anche per i nostri utenti residenti fuori Roma.

##### **Coscienza sui diritti umani**

Nell'anno in questione, grazie ancora all'8 per mille della Chiesa Valdese, abbiamo terminato gli incontri della prima edizione dei gruppi di "coscientizzazione sui diritti umani" per le persone con disabilità e, nel mese di ottobre, abbiamo avviato la seconda edizione terminata il 3 dicembre, giornata internazionale della disabilità. Questa volta i temi affrontati sono stati trasversali alla disabilità: pari opportunità delle donne, inserimento lavorativo delle categorie protette, mobilità e importanza dell'autonomia in ogni suo aspetto.

##### **Risultati raggiunti**

- **4 Incontri su "coscientizzazione sui diritti umani": 16 ore, coinvolti 105 partecipanti**

##### **Intersezionalità e discriminazione**

Grazie a dei contatti avuti durante la biblioteca vivente nel 2020, da gennaio a marzo 2021 l'ASIS ha partecipato a webinar/convegni/tavole rotonde per il progetto "**Discrikamira**", iniziativa promossa dalla Presidente Saska Jovanovic dell'associazione Rowni - Roma Women Network Italy, componente del Consiglio d'Europa.

Abbiamo affrontato il tema dell'intersezionalità e delle **doppie discriminazioni: donna-rom, donna-disabile** mettendo a confronto realtà di alcuni paesi partecipanti al progetto come Italia, Finlandia e Spagna toccando argomenti come atti persecutori-analisi di alcuni casi concreti", "Il ruolo dei media in un'informazione che non discrimini", emergenza nomadi, grazie a vari contributi di avvocati, associazioni, responsabile dipartimento formazione dell'Associazione Stampa Romana.

##### **AUTO-MUTO AIUTO Coordinamento Regionale AutoMutuoAiuto**

Nonostante le limitazioni del distanziamento sociale e la pandemia si è potuto realizzare e curare una rete di associazioni del Lazio che forniscono supporto attraverso i gruppi di auto aiuto. Il 22 gennaio 2021 è la data ufficiale



della nascita della Rete del Coordinamento Regionale AMALazio [Auto Mutuo Aiuto], formata da 16 Associazioni di Volontariato e organizzazioni del Terzo Settore, tra cui la Uildm, impegnate ad offrire sostegno alle persone con fragilità. Durante l'anno 2021 si è lavorato da remoto per conoscersi, condividere ma, soprattutto per lanciare un evento che potesse diffondere la cultura dell'auto aiuto come supporto alla persona. Settembre 2021 ha finalmente raggiunto il traguardo che la rete si era prefissata e, presso la Regione Lazio, si è tenuto il Primo Convegno sull'auto mutuo aiuto che ha visto un pubblico sia in sala che online molto interessato e partecipativo. Grazie a questo evento, le associazioni hanno cominciato ad avere un aumento dei partecipanti ai loro gruppi soprattutto visto il periodo che ha provocato non pochi disagi.

#### **Risultati raggiunti**

- Incontri Gruppo di auto-mutuo-aiuto 2 gruppi "Autonomia" con 10 partecipanti e "Residenzialità e Vita Indipendente" con 8 partecipanti per 3 volte al mese.

#### **Consulenza alla pari**

I consulenti alla pari hanno sostenuto le fragilità e "l'isolamento" che soprattutto la paura ha scaturito. In alcuni rari casi abbiamo lavorato in sede con colloqui in presenza, ma la maggioranza dei contatti sono stati attivati telefonicamente o online. Mai come negli ultimi due anni essere consulenti alla pari ha aiutato gli utenti proprio per la condivisione delle criticità dovute alla pandemia.

#### **Risultati raggiunti**

29 utenti seguiti, 138 ore

## **Servizi di Consulenza e Orientamento**

### **QUALITA' DELLA VITA-**

#### **Sportello Orientamento Lavoro Quelli della 68**

#### **Finalità generali**

Promuovere e facilitare l'accesso al mondo del lavoro delle persone disabili attraverso borse lavoro, stage o tirocini e/o attraverso corsi di formazione nel rispetto della Legge '68/99.

#### **Attività:**

L'attività principale dello sportello è quella di seguire i tirocini extracurricolari per persone disabili finanziati dalla Regione Lazio. L'Ente Promotore con il quale abbiamo collaborato nel 2021 è stato L'ENADIL di Latina.

Questa produttiva collaborazione ha favorito la stipula di una convenzione tra la UILDM Lazio e l'Ente ENADIL, come avviene già dal 2018. I **3 tirocini** avviati, che hanno avuto una durata di 12 mesi, precisamente da novembre 2020 a novembre 2021. Inoltre i tirocini extracurricolari, avviati sempre con l'ENADIL, hanno concesso a 3 persone (tra le quali anche ex volontari in servizio civile) di lavorare come Tutor Specialistici.

Da settembre 2021 si è iniziato a lavorare sulle pratiche per l'avvio di 10 tirocini extracurricolari della durata di 12 mesi presentati sempre all'Ente Promotore ENADIL, che partiranno nell'anno 2022.

Anche quest'anno per il nostro sportello è continuata la rete di collaborazione con le Assistenti Sociali della ASL RM 1. Dal mese di maggio 2021 stiamo inoltre collaborando con una psicologa, la Presidente della Cooperativa "Raggio Di Luce", che si occupa esclusivamente d'inserimento lavorativo per persone appartenenti a categorie protette, effettuando colloqui e riuscendo, dove possibile, a stipulare con le aziende contratti di lavoro a tempo determinato e/o a tempo indeterminato. A dicembre 2021 le sono stati inviati 5 CV di nostri utenti, tutte persone con disabilità motoria. Oltre a lavoro di front-office lo sportello prevede un ampio lavoro di back office, dal momento che per tutti gli utenti che si rivolgono al nostro servizio viene compilata una scheda d'ingresso e la documentazione di ogni singolo utente viene archiviata nel nostro database.

**Risultati raggiunti complessivi del Servizio:**

**42** colloqui con nuovi utenti;

**3** tirocini avviati;

**10** tirocini Extracurricolari in attesa di avvio;

**20** enti ospitanti, associazioni, cooperative, fondazioni e/o enti privati che hanno dato la disponibilità ad accogliere i nostri utenti come tirocinanti.

**5** CV inviati alla Presidente della Cooperativa "Raggio Di Luce" che effettua colloqui di lavoro al fine di stipulare contratti di lavoro a tempo determinato e/o a tempo indeterminato, con aziende che operano in svariati settori.

**Criticità incontrate:**

Nel 2021 è stato più difficile prendere contatti e convincere gli Enti Ospitanti ad accogliere i nostri utenti come tirocinanti, sempre a causa del Covid 19, tanto che alcune associazioni che avevano dato la disponibilità, nel momento in cui dovevano presentare la domanda, si sono rifiutate, rallentando moltissimo il nostro lavoro e bloccando così l'avvio di alcune domande di tirocinio.

Come lo scorso anno è stato difficile far comprendere ai possibili tirocinanti che l'impegno lavorativo è dalle 25 alle 36 ore settimanali, che gli orari vanno rispettati e concordati con l'Ente Ospitante.

Nel 2021 è stato inoltre particolarmente difficile far richiedere ai nostri utenti il Foglio Bussola ed il foglio d'iscrizione al collocamento come categoria protetta, perché i Centri per l'Impiego sono chiusi e le richieste per la documentazione potevano essere avviate solo telematicamente.

Come lo scorso anno, un'ulteriore difficoltà è far comprendere ai futuri tirocinanti e a volte alle famiglie, che percependo una busta paga mensile questa può far reddito con quello familiare, per cui sarebbe opportuno non essere a carico della famiglia per tutto il periodo del tirocinio.

## **Servizi di Consulenza e Orientamento**

### **QUALITA' DELLA VITA-**

#### **UILDMOBILITY**

**Finalità Generali**

Nel nostro lavoro teniamo sempre ben presente che per le persone diversamente abili la mobilità è un problema importante quanto l'evoluzione della malattia. Per questo Uildmobility è un servizio che fornisce un aiuto concreto agli utenti che hanno maggiori difficoltà.

Questo sportello propone servizi di orientamento ed assistenza alla soluzione delle problematiche collegate alla mobilità. In particolare si assistono gli utenti alla definizione corretta e completa dei bisogni di mobilità e quindi alla selezione delle possibili soluzioni sia in termini di qualità, sia riguardo alla sostenibilità economica. Le principali attività sono relative al sostegno e all'individuazione delle differenti tipologie di adattamenti per la guida e dei veicoli più idonei alle specifiche esigenze. Inoltre, lo sportello si propone di offrire informazioni e aggiornamenti sulla normativa riguardante le pratiche burocratiche per la richiesta del posto auto riservato, la patente speciale, il contrassegno per il parcheggio, l'esenzione bollo, il trasporto (pubblico e privato), i diritti alla mobilità, ecc.

**Obiettivi e strategie**

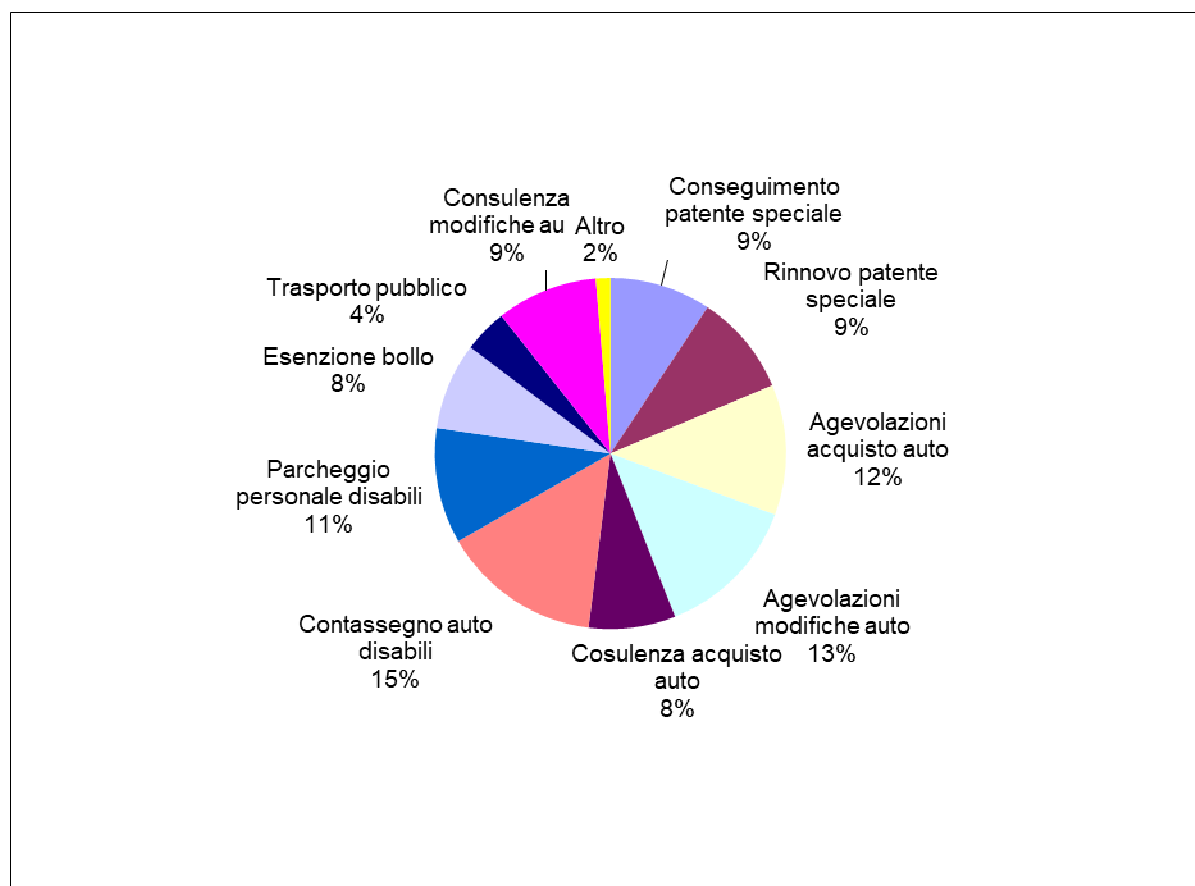
Implementare i contatti del sito internet per raggiungere almeno i 1920 utenti nell'anno 2022 mettendo in atto alcune azioni:

- Pubblicizzare il sito attraverso affissione di volantini nella nostra sede e negli uffici pubblici come per esempio asl, ambulatori, associazioni di volontariato.
- Migliorare e aggiornare costantemente il sito per renderlo più interessante e utile.
- Implementare i contatti dello sportello di "Front office".
- Trovare sponsor per rendere il sito autosufficiente economicamente.

### Risultati raggiunti Complessivi del Servizio:

DESCRIZIONE	NUMERO	%
Conseguimento patente speciale	7	9,3
Rinnovo patente speciale	7	9,3
Agevolazioni acquisto auto	9	12,0
Agevolazioni modifiche auto	10	13,3
Consulenza acquisto auto	6	8,0
Contrassegno auto disabili	11	14,7
Parcheggio personale disabili	8	10,7
Esenzione bollo	6	8,0
Trasporto pubblico	3	4,0
Consulenza modifiche auto	7	9,3
Altro	1	1,3
<b>Totale</b>	<b>75</b>	<b>100,0</b>

Utenti totale 31



## Servizi di Consulenza e Orientamento

### QUALITA' DELLA VITA- SPORTELLO A.V.I

#### **Finalità generali**

Consulenza da parte di un volontario dell'A.V.I. riguardo gli aspetti amministrativi e burocratici che comporta l'assistenza indiretta e gestione condivisa con A.V.I. da parte del responsabile del settore Qualità della Vita, di un database di potenziali assistenti nonché organizzazione del match tra domanda ed offerta.

#### **Obiettivi e strategie perseguiti nel 2021**

Facilitare l'accesso, a tutti gli utenti di Roma nord, agli sportelli per la vita indipendente.

#### **Risultati raggiunti**

21 tra incontri domanda/offerta, consulenze riguardo obblighi contrattuali e variazioni dei contratti.

## Servizi di Consulenza e Orientamento

### SPORTELLO MIDA

#### **Finalità Generali**

Lo Sportello Mida crea progetti di apprendimento non formale in un contesto interculturale per i giovani con disabilità e non. Attraverso progetti finanziati dalla comunità europea, si favorisce la riflessione sui temi della diversità, discriminazione, pari opportunità, autonomia, solidarietà, partecipazione, interculturalità.

Lo sportello gestisce una rete di contatti con altre associazioni che lavorano con i giovani, tra cui organizzazioni che lavorano con disabilità e minori opportunità.

Le principali attività svolte dallo sportello sono:

- la facilitazione di scambi giovanili nel territorio europeo;
- la realizzazione di corsi di formazione per adulti;
- la gestione di progetti internazionali di apprendimento non formale;
- la partecipazione a progetti di Volontariato Europeo.

#### **Obiettivi e strategie perseguiti nel 2021**

- a. organizzare e gestire un progetto di volontariato a lungo termine per 6 volontari, nell'ambito del programma Corpo Europeo di Solidarietà, con le difficoltà legate all'emergenza pandemica e alla conseguente vaccinazione covid-19 per persone straniere, di cui 2 extra UE
- b. presentare la richiesta come organizzazione capofila di accreditamento Quality Label/Marchio di Qualità, che certifica la possibilità per un ente di poter svolgere attività di solidarietà di alta qualità in conformità con principi, obiettivi e standard di qualità del Corpo europeo di solidarietà e necessaria per poter chiedere finanziamenti e attuare, gestire e coordinare progetti e attività di volontariato.
- c. elaborare una proposta progettuale nuova, nonostante l'incertezza della data di avvio a causa del prolungarsi della pandemia e dell'esito della richiesta di Quality Label

- d. sostenere i potenziali volontari italiani nella ricerca di progetti di volontariato all'estero
- e. cercare di fare rete con altre associazioni europee per il programma European Solidarity Corps

### Progetti Realizzati

1 – **“Inclusion and participation”** – Progetto di accoglienza di volontariato nell'ambito del Corpo Europeo di Solidarietà

Il progetto, avviato nel marzo 2021 e giunto alla sua fase conclusiva (marzo 2022), ha riguardato la gestione di 6 volontarie provenienti da Paesi europei ed extra europei. Gli obiettivi del progetto erano sia quelli di dare sostegno alle attività UILDM di assistenza a domicilio, di educazione nelle scuole e di partecipazione alle attività di Finestra Aperta, sia quello di cercare di coprire quasi completamente le spese di accoglienza dei volontari e sostenere economicamente parte del lavoro del personale dello sportello, attraverso il finanziamento ricevuto con l'approvazione del progetto.

Il progetto era stato presentato e approvato nel 2020 (classificato primo in tutta Italia), ma a causa delle limitazioni legate all'emergenza epidemiologica, avevamo scelto di rimandarne l'avvio a marzo 2021.

2 – **Richiesta del Marchio di qualità (Quality Label)** – richiesta di accreditamento presentata a dicembre 2021 per partecipare al Corpo europeo di solidarietà 2021-2027 come “lead organisation”, sia con “ruolo di accoglienza” che con “ruolo di sostegno”.

### Risultati raggiunti:

Nel 2021 si sono raggiunti i seguenti risultati:

- 6 volontari europei in accoglienza, per un totale complessivo di circa 7200 ore di lavoro volontario nelle attività assistenziali, educative e associative della UILDM Lazio
- 1 richiesta di Quality Label presentata come organizzazione capofila, per poter chiedere finanziamenti, gestire e coordinare attività di volontariato
- 12 partner internazionali coinvolti con le attività dello sportello.

### Criticità incontrate:

Nella gestione del progetto *“Inclusion and participation”* (numero di riferimento 2020-2-IT03-ESC11-019146) sono state diverse le criticità riscontrate. Sin dall'inizio abbiamo dovuto posticipare più volte l'avvio delle attività a causa del momento critico di pandemia e, una volta partiti, abbiamo comunque dovuto gestire l'arrivo a Roma delle ragazze in momenti diversi. Infatti, per questioni organizzative legate all'obbligo di isolamento fiduciario delle giovani provenienti da Paesi extra UE (Albania e Federazione Russa), abbiamo dovuto adottare una soluzione che ha previsto l'arrivo delle 2 ragazze extracomunitarie prima delle altre 4, senza variazioni nella durata dei flussi previsti, nelle attività progettuali e neanche rispetto al budget, ma con una leggera differenza nel periodo di attività (le 2 volontarie extra UE dal 16/03/2021 al 13/03/2022, le altre 4 dal 30/03/2021 al 27/03/2022). La scelta è stata fatta per tutelare tutte le partecipanti, per poter avviare le attività in presenza con l'intero gruppo e per poter permettere l'isolamento

domiciliare in un ambiente "familiare", con la possibilità di utilizzare l'appartamento dove le volontarie avrebbero avuto a disposizione anche due terrazzi come spazi aperti.

Una grande difficoltà è stata riscontrata nel permettere l'accesso alla vaccinazione Covid-19 e la conseguente certificazione verde (green pass, indispensabile sia per l'ambito di servizio che per gli spostamenti) delle 6 volontarie straniere, dato che, oltre a non essere iscritte al sistema sanitario regionale, il codice fiscale di cui erano in possesso non veniva riconosciuto dal sistema informatico di prenotazione e gestione dei vaccini della Regione Lazio. Il problema risiedeva nel fatto che il loro CF, rilasciato dall'Agenzia delle Entrate Roma 2 Aurelio, non era associato ad un indirizzo di residenza. Contattata l'Agenzia in questione, ci è stato detto che per loro era attivo e che avevano rispettato le disposizioni in vigore: non è possibile associare al CF di persone straniere l'informazione relativa a residenza/domicilio indicata nel modulo di richiesta, a meno che non ottengano effettivamente la residenza facendo richiesta al Municipio di riferimento o, nel caso di cittadini extra UE, non ottengano il permesso di soggiorno (condizione che per le nostre 2 volontarie si è verificata solo tra settembre e ottobre). Persino al centro vaccinale "Casa della Salute Prati – Trionfale, via Fra Albenzio 10 – ASL Roma 1", dedicata a individui non iscritti al Servizio Sanitario Nazionale, non hanno permesso alle volontarie la registrazione con codice STP (Stranieri Temporaneamente Presenti) o ENI (Europeo Non Iscritto), dato che lo status di volontarie di Corpo Europeo di Solidarietà non permetteva loro di rientrare nelle categorie dei soggetti per i quali erano previste queste modalità.

Per quanto riguarda la richiesta di accreditamento, ha significato doverla elaborare e poi presentare comunque in un periodo di incertezza e con diversi elementi di novità su cui non è stato possibile ricevere adeguato supporto.

Per quanto riguarda la nuova proposta progettuale, era subordinata all'esito positivo della richiesta di Quality Label.

Abbiamo inoltre ricevuto alcune offerte dai partner europei per l'accoglienza dei giovani con disabilità, purtroppo gestendo da oltre tre anni questo servizio con personale ridotto, non riusciamo a seguire e stimolare le attività d'invio di volontari con disabilità.

Infine si sono riscontrati in vari periodi dell'anno diversi inconvenienti nella gestione della "casa dei volontari", a causa di problemi sia strutturali dell'appartamento e sia legati alle dinamiche di un gruppo di volontarie poco coeso e collaborativo fra loro.

#### **Opportunità future:**

Nel 2022 si avrà l'opportunità di:

- scoprire le nuove possibilità previste dal Programma Corpo Europeo di Solidarietà per gli enti e i giovani, con le novità legate al nuovo sistema di accreditamento Quality Label;
- scoprire le opportunità del programma Erasmus+ per gli anni 2021-2027
- produrre materiale promozionale per il programma "Corpo Europeo di Solidarietà" e promuovere l'opportunità tra i contatti;
- creare partenariati strategici con altre associazioni che lavorano nell'ambito dell'inclusione sociale con l'obiettivo di rendere più inclusivo il programma "Corpo Europeo di Solidarietà".

## SEGRETERIA STRUTTURA DI GESTIONE SERVIZIO CIVILE E PROGETTAZIONE

(Per UILDM NAZIONALE)

### Finalità Generali

Contribuire alla *Struttura di Gestione della UILDM Nazionale* per quanto riguarda la progettazione e il supporto al monitoraggio del Servizio Civile per le altre sezioni della UILDM e assicurare la gestione della **segreteria** nazionale per la *Struttura di Gestione del Servizio Civile* per conto della UILDM Nazionale (da novembre 2016). La **segreteria** è aperta 5 giorni settimanali dalle 9 alle 18 con la presenza di due operatori.

In relazione all'emergenza epidemiologica la segreteria si è resa disponibile anche a operare da remoto, attività fondamentale per la gestione degli avvii dei progetti partiti tra aprile e maggio 2021 e per il lavoro di presentazione dei nuovi progetti.

### Risultati Raggiunti

A maggio 2021 si è conclusa la presentazione dei progetti di servizio civile, con la stessa modalità dell'anno precedente, ovvero inserendoli in dei programmi d'intervento i cui obiettivi fanno riferimento all'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile.

UILDM ha deciso di presentare programmi sia da sola sia in collaborazione con altri 3 enti accreditati all'Albo di Servizio Civile Universale, nello specifico con CESC Project, Istituto Don Calabria e Associazione Papa Giovanni XXIII. Questa scelta è stata fatta in considerazione di due aspetti:

- la programmazione con altri enti garantiva un maggior punteggio in fase di valutazione;
- in alcune regioni vi era una sola sede UILDM o un unico progetto su più sedi difficilmente separabile perché coinvolgeva pochi volontari.

Si è altresì deciso di collaborare solo con enti compatibili con la mission UILDM e disposti a venire incontro alle nostre esigenze (es. obiettivi e ambiti di azione dei programmi in favore dell'inclusione delle persone con disabilità).

Nel dettaglio sono stati presentati **28 progetti UILDM**, per un totale di **257 posti disponibili**, coinvolgendo **32 sedi UILDM e 8 enti d'accoglienza**.

I 28 progetti sono stati così suddivisi: 17 in 7 programmi presentati da UILDM; 7 in 3 programmi presentati da Associazione Papa Giovanni XXIII; 4 in 4 programmi presentati da CESC Project.

Tutti i progetti UILDM hanno previsto l'inserimento della misura aggiuntiva "Tutoraggio", in 1 progetto è stata inserita anche la misura aggiuntiva "posizioni riservate a giovani con disabilità motoria", per 3 progetti è stata inserita anche la misura aggiuntiva "posti riservati a giovani con difficoltà economiche".

Anche quest'anno il processo di presentazione dell'istanza dei progetti e programmi di Servizio Civile è avvenuto completamente online tramite il Sistema Informatico Helios: prima di poter arrivare a caricare i progetti e i programmi definitivi con i relativi documenti vi è stato un lavoro di segreteria e di comunicazione con le sezioni UILDM e gli enti d'accoglienza, oltre che con gli Enti Partner per la conferma della loro volontà a presentare progetti di Servizio Civile e di conseguenza la richiesta di alcune informazioni fondamentali quali ad esempio: attività da far svolgere agli operatori volontari, numero di volontari richiesti, giorni di servizio da far svolgere, risorse umane e strumentali a disposizione del progetto, ecc.

Ogni ente titolare del programma ha potuto presentare i programmi d'intervento e i progetti in essi contenuti solo dopo l'inserimento nel sistema informatico HELIOS di tutte le informazioni necessarie e di tutta la documentazione (progetti, CV OLP e accordi di partenariato, accordi di rete, accordi di co-progettazione, accordi di co-programmazione).

**Progetti attivati tra aprile e maggio 2021, sezioni e volontari coinvolti**

Nel corso del 2021 sono stati avviati 26 progetti: 24 nel settore assistenza a persone con disabilità, 1 nel settore animazione culturale verso i minori e 1 nel settore animazione culturale verso i giovani, che hanno coinvolto 28 sezioni UILDM e 6 enti di accoglienza.

Per i nostri progetti vi erano disponibili 240 posti, abbiamo ricevuto 370 candidature.

Gli avvii dei progetti sono avvenuti in 2 date (30 aprile 2021 e 25 maggio 2021) e, in considerazione dell'emergenza epidemiologica, 10 di questi hanno previsto una rimodulazione delle attività come previsto dalla circolare del 15 aprile 2021 del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale.

I volontari avviati sono stati 211, così distribuiti nelle regioni:

- Abruzzo 11 volontari
- Calabria 12 volontari
- Campania 34 volontari
- Emilia Romagna 4 volontari
- Friuli Venezia Giulia 10 volontari
- Lazio 31 volontari
- Liguria 8 volontari
- Lombardia 28 volontari
- Marche 2 volontari
- Puglia 6 volontari
- Sardegna 4 volontari
- Sicilia 27 volontari
- Toscana 11 volontari
- Veneto 23 volontari

Tutti i 26 progetti prevedevano l'attività di tutoraggio finalizzata a favorire l'accesso al mondo del lavoro: un percorso di 22 ore complessive che si realizza a partire dal 6° mese di Servizio Civile e dedicato a tutti gli operatori volontari. Inoltre 1 progetto prevedeva anche la misura aggiuntiva "Giovani Minori Opportunità", con 2 posizioni riservate a giovani con disabilità motoria



## ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI SETTORE FUNDRAISING

Come già da qualche anno l'attività di raccolta fondi è stata incentrata principalmente sulla presentazione di progetti e la partecipazione a bandi organizzati da Fondazioni bancarie e aziendali. Uildm Lazio ha deciso di presentare progetti a Fondazioni e Enti privati per accedere a fondi e sostenere alcune attività. Anche per il 2021, a causa della pandemia, sono stati ridotti gli eventi di piazza di raccolta fondi ma si è continuato a lavorare grazie al contributo costante della rete di donatori e volontari abituali, i quali hanno contribuito in modo importante alla distribuzione di gadget della Campagna di Primavera e Natalizi. Inoltre è partito un nuovo progetto sostenuto dall'8xmille della Tavola Valdese "Inclusione e partecipazione delle persone con disabilità neuromuscolare" che ha dato l'opportunità di realizzare diverse attività in favore di persone con disabilità grave. Un altro significativo progetto è stato avviato con il contributo di Banca Unicredit che ha sostenuto "Liberi di comunicare, Liberi di essere" per potenziare gli interventi di Comunicazione Aumentativa e Alternativa (CAA), allo scopo di migliorare la capacità valutativa e riabilitativa di pazienti con difficoltà di comunicazione ed interazione con gli altri. Altra importante collaborazione vi è stata con la Direzione Nazionale Uildm e il Municipio Roma III per la realizzazione del progetto "A scuola d'inclusione giocando s'impara", finanziato dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali con la seconda edizione del "bando unico" previsto dalla riforma del Terzo settore, emesso a novembre 2018, che ha visto la donazione, da parte della Direzione Nazionale Uildm, di tre giostre inclusive al parco giochi della Cecchina a Roma, l'organizzazione di un concerto di sensibilizzazione del gruppo Ladri di Carrozze e degli incontri nell'Istituto Stradella di Nepi sui temi della disabilità e diversità.

Risultati raggiunti dal Servizio:

### **Bando 8xmille della Chiesa Valdese**

Nel 2021 si è svolto il progetto "Inclusione e partecipazione delle persone con disabilità neuromuscolare" sostenuto con i fondi dell'otto per mille della Chiesa Valdese (Unione delle Chiese Metodiste e Valdesi) per un importo di 10.000,00 euro. Il Progetto aveva lo scopo di migliorare il livello della qualità della vita di 130 persone con disabilità grave destinatari del progetto e loro famiglie, attraverso interventi mirati alla partecipazione e alla vita autonoma, come assistenza domiciliare con l'aiuto di operatori volontari, servizi di trasporto e accompagnamento per attività di vita quotidiana, consulenza alla pari e auto mutuo aiuto e apprendimento non formale anche con attività extra-domiciliari.

Nel 2021 poi è stato approvato il finanziamento di un altro progetto, che verrà avviato nel 2022, intitolato "Ripartiamo dall'inclusione" con un contributo di 21.102,56, euro.

### **Progetto sostenuto da Banca Unicredit**

La Banca Unicredit, con il fondo Carta Etica, ha sostenuto il progetto presentato da Uildm Lazio dal titolo: "Liberi di comunicare, Liberi di essere". Da diversi anni Uildm Lazio lavora con bambini che mostrano seri problemi del linguaggio verbale e necessitano di un intervento mirato e tempestivo per non rendere più difficile lo sviluppo comunicativo, cognitivo e sociale. Per questo, per alcuni interventi viene utilizzata la Comunicazione Aumentativa e Alternativa (CAA)

per poter migliorare la capacità valutativa e riabilitativa di pazienti con difficoltà di comunicazione ed interazione con gli altri. Per poter fare ciò occorre l'ausilio di software dedicati, giochi e strumenti, che sono stati acquistati grazie al sostegno di Banca Unicredit. Infatti, sono stati donati a Uildm Lazio 15.000,00 euro per il supporto al progetto.

### **Campagna 5xmille**

Il **5xmille** è uno strumento importante per la nostra organizzazione, attraverso il quale i cittadini possono decidere di sostenere la Uildm Lazio semplicemente devolvendo il 5xmille della propria **imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF)**.

Nel 2021 si è continuato a promuovere la campagna sul 5xmille inviando e-mail alle mailing list e con post informativi sui social network. Sono state affisse locandine e materiale informativo nella sede UILDM e nelle zone limitrofe.

Nel 2021 sono stati accreditati i fondi raccolti con il 5xmille della dichiarazione 2020 per un importo di 20.624,41 euro.

## **Informazioni di cui al punto 24 del Modello C- Relazione di missione**

*CELEBRAZIONI, RICORRENZE O CAMPAGNE DI SENSIBILIZZAZIONE EFFETTUATE OCCASIONALMENTE DI CUI ALL'ART. 79, COMMA 4, LETTERA A) DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 117/2017*

### **Campagna di Primavera- evento in collaborazione con Fondazione Telethon**

L'iniziativa, oramai da qualche anno, si svolge in primavera in collaborazione con Fondazione Telethon per supportare la ricerca scientifica sulle malattie genetiche rare e l'assistenza alle persone che vivono con una malattia neuromuscolare. L'evento viene proposto nelle piazze in occasione della festa della mamma, ma la distribuzione dei gadget avviene da fine marzo e metà maggio e protagonista è una scatola di biscotti artigianali.

A supporto di questa Campagna, è intervenuta una rete di volontari sul territorio che ha contribuito a distribuire 440 scatole di biscotti. **Tale attività ha prodotto proventi per UILDM Lazio per euro 2.200.**

### **Giornata Nazionale UILDM 2021**

UILDM è presente con servizi concreti come trasporto, riabilitazione, segretariato sociale, consulenze mediche per garantire il diritto alla salute e all'inclusione sociale. La raccolta fondi della "Giornata Nazionale UILDM", promossa dalla Direzione Nazionale Uildm in collaborazione con le varie Sezioni esistenti sul territorio nazionale, è volta al sostegno di questi servizi fondamentali come trasporto, consulenza medica, riabilitazione per le persone con distrofia e delle loro famiglie, che da anni lottano e si impegnano per vedere riconosciuto il diritto a una vita da protagonisti. Chi convive con questa malattia, che progressivamente toglie forza ai muscoli, **ogni giorno deve superare tanti ostacoli**, sia fisici che culturali.

Questa edizione, dedicata ai 60 anni di Uildm, ha visto la distribuzione di una latta contenente caffè. La Uildm Lazio in questa occasione, oltre ad aver aperto le porte a coloro che volevano ricevere informazioni sull'Associazione, creando momenti di sensibilizzazione, ha distribuito, fra la propria rete di donatori e volontari, le scatole di latta di caffè con un

disegno personalizzato realizzato dal vignettista Mauro Biani. Queste sono state assegnate durante un evento di piazza in ottobre e altre in occasione del Natale. Anche per questa iniziativa la Uildm Lazio ha usufruito del supporto una rete di volontari sul territorio.

Inoltre, la latta di caffè Uildm è stata scelta da Leroy Merlin Porta di Roma come regalo solidale di Natale da donare ai propri dipendenti.

In totale sono state distribuite 526 latte edizione 2021 e **raccolti a favore di UILDM LAZIO euro 2.976 euro**

### **Concorso 1 voto 100.000,00 aiuti concreti**

Questo evento, organizzato da Banca Unicredit, permette di realizzare un concorso fra tutte le organizzazioni del Terzo Settore iscritte al sito web [www.ilmiodono.it](http://www.ilmiodono.it). Sono oramai diversi anni che la Uildm Lazio partecipa. Per poter accedere ai 100.000,00 euro messi in palio da UniCredit, le organizzazioni devono ricevere più voti possibili e alcune donazioni. Per il concorso 2020/2021 Uildm Lazio ha **ottenuto 340 euro**.

### **Campagna di Natale Uildm x Telethon**

Anche quest'anno la Uildm Lazio insieme alla sua rete di volontari sul territorio, è stata al fianco di Telethon nel periodo di Natale, a distribuire i gadget per la raccolta fondi rivolta alla ricerca scientifica sulle malattie genetiche rare.

In questa occasione Uildm Lazio ha organizzato delle postazioni di raccolta fondi in piazza e in sede per consegnare i gadget natalizi di Telethon, distribuendo 140 cuori di cioccolata, 50 candele e 70 palline di Natale, raccogliendo 1.951 euro totalmente devolute a favore della ricerca e di Fondazione Telethon.

### **Raccolta fondi sulla pagina Facebook Uildm Lazio**

Gli utenti Facebook hanno la possibilità di creare campagne di raccolta fondi in favore della Uildm Lazio, invitando amici e parenti a donare per finanziare le attività dell'Associazione. Già diversi amici della nostra organizzazione hanno deciso di realizzare una campagna in occasione di un evento speciale come il proprio compleanno. Nel 2021 **sono stati raccolti 223 euro**.

### **Erogazioni liberali ricevute**

Le raccolte fondi occasionali che quest'anno la Uildm Lazio ha promosso tramite bonifico bancario, bollettino postale e attraverso Paypal, provengono da privati cittadini, aziende e enti del Terzo settore e sono destinate a sostenere le attività e i servizi della Uildm stessa.

Nel 2021 la Uildm ha ricevuto:

- donazioni in memoria di persone care, per attività di diagnosi e ricerca;
- donazione per bomboniere solidali;
- donazioni per le attività di Inclusione sociale;
- donazioni attraverso il sito Web per il sostegno delle attività della propria mission.

**Sono state raccolte donazioni per 5.390,76 euro.**

## UFFICIO COMUNICAZIONE E IMMAGINE

### RELAZIONE ATTIVITÀ 2021

#### Finalità generali del Settore:

L'Ufficio Comunicazione e Immagine comprende l'ufficio stampa, che si occupa di comunicare e promuovere le attività della UILDLM LAZIO all'interno e all'esterno dell'Associazione, e la redazione di FinestrAperta, progetto che vede la produzione di una rivista, di un sito web e di una web radio, grazie al coinvolgimento di volontari con e senza disabilità.

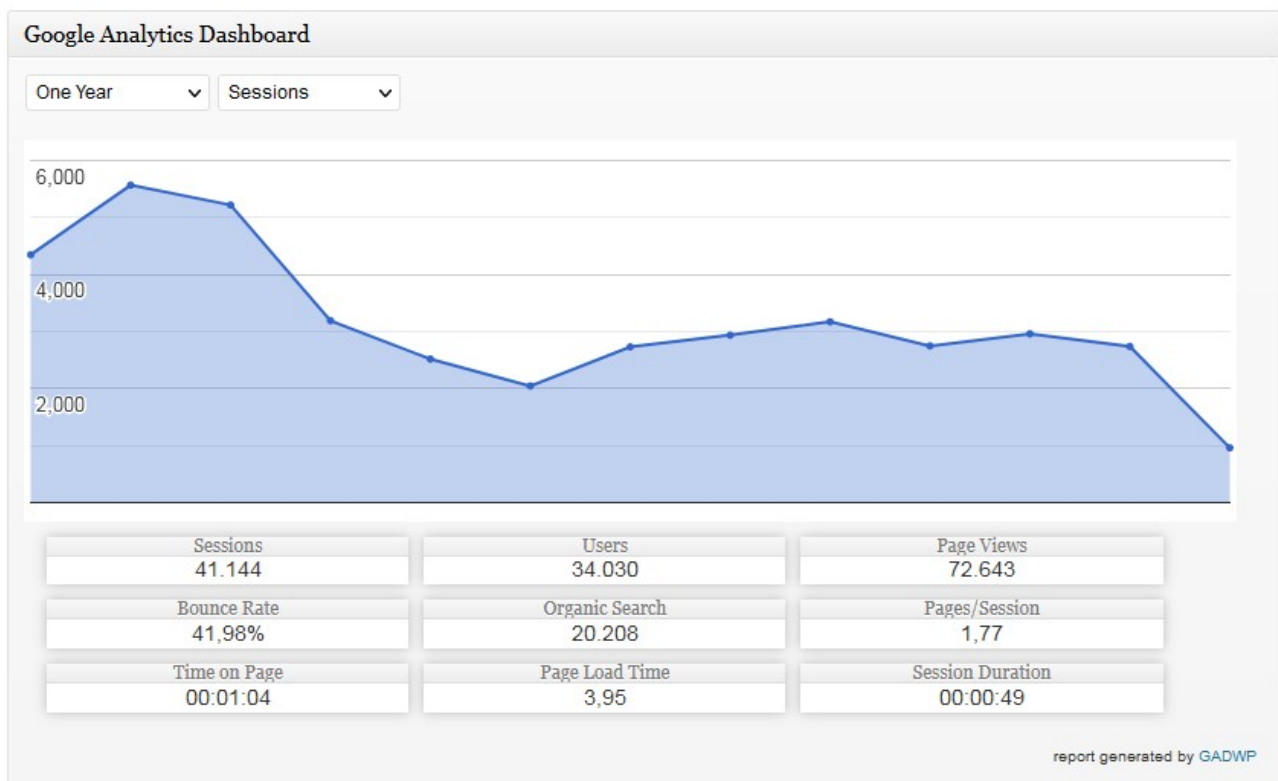
#### Strategia scelta nel 2021:

Anche quest'anno le attività sono state influenzate dall'emergenza sanitaria, per affrontare la quale, già dal 2020, il lavoro quotidiano veniva eseguito a distanza. Grazie all'allentamento delle restrizioni, nel 2021 in redazione hanno ricominciato a frequentare la sede rispettando le norme di sicurezza. Si può dire che attualmente una buona metà del lavoro venga svolta in loco e l'altra a distanza. Al di là delle esigenze legate a questo momento storico, l'assetto attuale risulta un ottimo compromesso: da un lato il nostro ufficio torna ad essere un punto di riferimento fisico, un punto di ritrovo, aggregazione e inclusione; dall'altro si dà la possibilità di partecipare anche a chi ha difficoltà a raggiungere la nostra sede per distanza o problemi logistici, questa nuova condizione ha generato una serie di considerazioni di carattere tecnico, infatti si sta ragionando sull'opportunità di trovare una soluzione che permetta di trasmettere in diretta anche senza la presenza fisica in studio di un fonico.

#### Risultati raggiunti:

- Integrazione sociale di persone con disabilità, che trovano all'interno della redazione una realtà di vera socializzazione, nella quale poter esprimere la propria personalità, superare i propri limiti e confrontarsi con il mondo esterno. Attualmente sono attive nella redazione 17 persone, di cui 9 con disabilità.
- Ufficio stampa e consulenza grafica (creazione e diffusione di comunicati, volantini, locandine eccetera) per UILDLM LAZIO onlus.
- Il sito web uildmlazio.org è stato rinnovato nella struttura e nella grafica.
- Aggiornamento del sito web uildmlazio.org, della pagina Facebook, Instagram, del canale YouTube dell'Associazione e dei profili Facebook e Twitter di FinestrAperta.
- Sostegno alla Campagna di Primavera UILDLM, alla Settimana delle Sezioni UILDLM, alla campagna per il 5x1000, alla maratona Telethon, alla campagna Unicredit "Il mio Dono", al progetto "Coscientizzazione ai diritti umani delle persone con disabilità", alla campagna "A scuola di inclusione: giocando si impara".
- Pubblicizzazione e collaborazione in occasione di iniziative solidali che coinvolgono l'associazione.
- Materiale grafico e ufficio stampa di convegni medici e corsi di formazione della Fondazione UILDLM LAZIO.
- Organizzazione del G-Day, evento radiofonico in collaborazione con la Direzione Nazionale UILDLM.
- Partecipazione al World Radio Day, evento nazionale nella Giornata Mondiale della Radio.
- Realizzazione e pubblicazione di tre numeri della rivista Finestra Aperta. Il periodico ha tiratura quadrimestrale e viene inviato per abbonamento postale alle abitazioni di soci, utenti e simpatizzanti della UILDLM LAZIO. Attualmente la tiratura è di 1.300 copie a numero.
- Interviste e articoli di approfondimento nell'ambito di eventi nazionali e convegni medici.
- Interviste con importanti personaggi del mondo del sociale, della cultura e dello spettacolo.
- Prosecuzione nel 2021 del praticantato giornalistico per un volontario con la testata [www.finestraperta.it](http://www.finestraperta.it).
- Quotidianamente viene aggiornato il sito web [FinestrAperta.it](http://FinestrAperta.it), punto di riferimento nel campo dell'informazione sociale. Il sito, supportato dall'app per smartphone e tablet, dalle pagine Facebook e Twitter, propone articoli scritti, video e podcast sui temi della disabilità, del sociale e della cultura. Nell'arco del 2021 sono stati pubblicati su [FinestrAperta.it](http://FinestrAperta.it) 90 articoli giornalistici e 13 contributi di altro tipo, per un totale di 113 post.

- Il sito web nel 2021 è stato raggiunto da 34.030 utenti, per un totale di 41.144 sessioni visitate, mentre il sito UildmLazio.org conta annualmente 23.515 accessi con 173.212 pagine visitate.



- All'interno di FinestrAperta.it è inserita Radio FinestrAperta, la web radio della UILD M LAZIO onlus, in onda ventiquattr'ore su ventiquattro. Attualmente il palinsesto prevede 8 programmi settimanali, di cui 4 in diretta e 4 registrati.

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
<b>09:00</b>	Dedicato a Voi	Finestra sul Cinema	Campi e Campioni	Un Anno di Volontà	1 2 3 prova	Finestra sul Cinema	Il Granello di Sale
<b>11:30</b>	Il Granello di Sale	Note a Margine	Il Granello di Sale	Campi e Campioni	Dedicato a Voi	1 2 3 prova	Un Anno di Volontà
<b>13:00</b>	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti
<b>15:00</b>	Un Anno di Volontà	Dedicato a Voi	Finestra sul Cinema	Note a Margine	Note a Margine	Campi e Campioni	Finestra sul Cinema
<b>19:00</b>	Campi e Campioni	Un Anno di Volontà	1 2 3 prova	Il Granello di Sale		Note a Margine	Dedicato a Voi
<b>20:30</b>	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti	Dritte e Diritti

- Durante il 2021 Radio FinestrAperta è stata raggiunta 33.873 volte da 19.851 utenti.

**Sguardo sul periodo**

Metric	Valore	Metric	Valore
Minuti totali di ascolto	2004767 minuto(i)	Traffico dati totale	1.8 TB
Ore di ascolto in totale (TLH)	33412.78	Media traffico dati	54.3 MB
Sessioni totali	33873 sessione(i)	Ascoltatori unici	19851 ascoltatori
ASCAP music sessions	64167 sessione(i)	Paesi unici	149 paesi
Media per durata di sessione	59.2 minute(s)		

La redazione porta avanti collaborazioni con realtà che condividono scopi e valori della nostra associazione: Vagabend, un gruppo di speaker che fa parte di un progetto musicale e radiofonico che coinvolge persone con disabilità, cura la trasmissione “1 2 3 prova”.

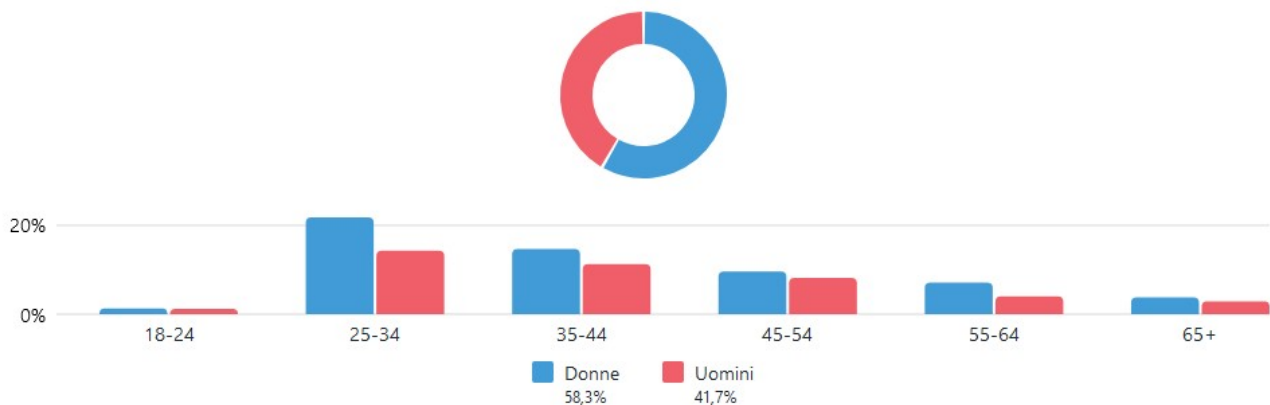
Diversi sono stati i riconoscimenti esterni al lavoro della redazione:

- La pagina Facebook “Radio FinestrAperta” piace a 2.456 persone ed è seguita da 2.589 utenti.
- La pagina Facebook “UILDM LAZIO” piace a 2.572 persone.

“Mi piace” sulla Pagina Facebook ⓘ

2572

Età e genere ⓘ



- L’account Twitter “FinestrAperta” ha prodotto ad oggi 2.249 tweet. È seguito da 470 utenti.

**Criticità incontrate:**

In estate abbiamo “perso” il segretario di redazione, figura fondamentale per l’assistenza ai redattori volontari e per l’andamento quotidiano delle attività, poiché la persona che svolgeva tale mansione ha interrotto la collaborazione. Abbiamo in parte posto rimedio alla sua assenza grazie all’impegno dei volontari, che comunque hanno dei limiti e da cui non si può pretendere un impegno costante. Per alcuni mesi è stata utilmente impiegata in servizio una volontaria del Corpo Europeo di Solidarietà, che però ha ormai terminato il suo periodo in UILDM LAZIO.

Alcune attrezzature (mixer, microfoni eccetera) mostrano i segni del tempo e necessiterebbero di essere sostituite.

L’app per ascoltare Rado FinestrAperta su smartphone e tablet è scaduta, pertanto non è più possibile scaricarla.

**Opportunità future:**

Puntiamo ad espandere il raggio d’azione e a raggiungere più persone possibili, per informarle sulle iniziative della UILDM LAZIO e su quello che accade nel mondo del Terzo Settore. Desideriamo, inoltre, coinvolgere sempre più volontari e avvicinarli all’associazione.

Per fare questo necessitiamo di adeguare hardware e software, nonché di poter contare su personale stabilmente impiegato nelle nostre attività.

**UILDM LAZIO ONLUS**

Sede in Via Prospero Santacroce 5 - ROMA  
 Codice Fiscale 80108650583, Partita Iva 02124491008  
 Iscrizione al Registro Imprese di ROMA N., N. REA 1383240

**PREVENTIVO ECONOMICO 2022**

<b>PREVENTIVO ECONOMICO</b>	<b>ANNO 2022</b>
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>	
1) materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.500
2) servizi	174.489
3) godimento beni di terzi	14.212
4) personale	154.047
5) ammortamenti	7.100
7) oneri diversi di gestione	61.499
8) rimanenze iniziali	3.007
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	418.854
<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>	
1) proventi da quote associative e apporti dei fondatori	1.600
3) ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	84.353
4) erogazioni liberali	5.000
5) proventi del 5 per mille	15.000
6) contributi da soggetti privati	131.103
8) contributi da enti pubblici	12.000
10) altri ricavi, rendite e proventi	0
11) rimanenze finale	2.500
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	223.953
<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+-)</b>	<b>-194.901</b>
<b>Avanzo/disavanzo attività diverse (+ -)</b>	<b>0</b>
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>	
2) oneri per raccolte fondi occasionali	7.300
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	7.300
<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>	
2) proventi da raccolte fondi occasionali	23.600
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	23.600
<b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+ -)</b>	<b>16.300</b>
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>	
1) su rapporti bancari	10.000
5) accantonamenti per rischi ed oneri	0
Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	10.000
<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>	

1) da rapporti bancari	0
5) altri proventi	20.000
Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	20.000
<b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+ -)</b>	<b>10.000</b>
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>	
1) materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0
2) servizi	1.000
3) godimento beni di terzi	0
4) personale	51.636
7) altri oneri	9.000
Totale costi e oneri di supporto generale	61.636
<b>Totale oneri e costi</b>	<b>497.790</b>
<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>267.553</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+ -)</b>	<b>-230.237</b>
<b>Imposte</b>	<b>14.450</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio (+ -)</b>	<b>-244.687</b>



## Relazione del Revisore legale ai sensi dell'art. 14, primo comma, lettera a) del D.Lgs. n. 39/2010

Ai Soci dell'Associazione Uildm Lazio Onlus,

Ho svolto la Revisione legale dei conti del bilancio d'esercizio della Uildm Lazio Onlus chiuso al 31/12/2021. La responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione compete all'organo amministrativo della Uildm Lazio Onlus. E' mia la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio d'esercizio e basato sulla revisione legale dei conti. Nello specifico, la mia attività fa riferimento alle norme di comportamento contenute nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile" raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili del 16 febbraio 2011.

Per quanto attiene alla Vostra Associazione:

- Ho vigilato sull'osservanza della legge, dell'Atto costitutivo e dello Statuto nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e funzionamento dell'ente;
- Ho partecipato a n. 4 adunanze del Consiglio Direttivo, svoltesi nel rispetto delle norme sanitarie, statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo Statuto Sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'associazione;
- Ho acquisito conoscenza e vigilato sulle principali attività dell'ente, non rilevando in tal senso alcuna anomalia;
- Ho valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile e della sua organizzazione, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni, e dall'esame dei documenti dell'Associazione e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione da me emessa in data 29 maggio 2021. L'Esercizio 2021 è stato caratterizzato in pieno dagli effetti della delibera DGR 977 della Regione Lazio che aveva autorizzato la voltura dell'intero comparto sanitario alla Fondazione UILD M. Pertanto la U.I.L.D.M. Lazio si è occupata esclusivamente di attività di natura sociale.

A mio giudizio, non vi sono elementi che possano far ritenere, da quanto verificato, che il bilancio non sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione e che i dati esposti non rappresentino in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 e pertanto invito i soci della assemblea ad approvare il bilancio chiuso il 31 dicembre 2021, così come redatto dal Consiglio Direttivo, che evidenzia un disavanzo di gestione di € 241.908

Roma, 14 marzo 2022

Il Revisore Unico dei Conti  
Dott. Bernardo de Sanctis